

Esp./Exp.: 645/2019

Gaia/ Asunto: Herri galdeketa / Acuerdo de celebración de consulta ciudadana abierta

**JASANGARRITASUN, PARTE-
HARTZE ETA PERTSONAL
BATZORDE INFORMATIBOAREN
IRIZPENA**

**DICTAMEN DE LA COMISION
INFORMATIVA
DE SOSTENIBILIDAD,
PARTICIPACIÓN Y PERSONAL**

AURREKARIAK

I.- 2018/02/06ko osoko bilkuran hartutako erabakiaren bitartez, udalak Usansolon zabaldu den segregazio-prozesuan auzo jakin batzuk sartzeko Herri-galdeketa egitea erabaki zen, erabaki horren egiaztagiria Bizkaiko Gobernuaren Ordezkariordeztara igorritz, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen Legearen 71. artikulua aipatzen duen baimena eskatzeko.

II.- 2018/07/30ko dataz, eta arazoa ebazteko epea luzatu aurretik, udalaren Erregistro orokorrean 2018/07/20ko Ministro Kontseiluan hartutako erabakiaren jakinarazpena sartu zen, bertan eskatutako baimena ukatzen zelarik, erakunde honen aspektu definitzaile guztiak betetzen ez zirela oinarria hartuta.

III.- Ministroen Kontseiluaren erabaki hori inpugnatu ez denez, eta irmo hau bihurtuta, 2019/02ko dataz, EAJ-PNV taldearen aldetik Galdakako auzo jakin batzuetan prozesu parte-hartzaile bat, zundaketa edo herri-galdeketa gauzatzeko tramiteak hasten dira, hain zuzen ere, Estaduko Gobernuari bere garaian baimena eskatu zitzaion gaiarekin erabat lotura duena, baina formalki eta materialki funtsezko desberdintasunak

ANTECEDENTES

I.- Mediante acuerdo plenario adoptado en sesión de 06/02/2018, el Ayuntamiento acordó someter a consulta popular la inclusión de determinados barrios en el proceso de segregación abierto en Usansolo, remitiéndose certificación de dicho acuerdo a la Subdelegación del Gobierno en Bizkaia, a efectos de recabar la autorización a que se refiere el artículo 71 de la Ley de Bases de Régimen Local.

II.- Con fecha 30/07/2018, y previa la ampliación del plazo de resolución de la cuestión, tiene entrada en el Registro general municipal notificación del acuerdo adoptado en Consejo de Ministros de 20/07/2018, por el que se deniega la autorización solicitada, fundamentado en la no concurrencia de la totalidad de los aspectos definitorios de esta institución¹.

III.- No habiéndose impugnado el referido acuerdo del Consejo de Ministros y devenido éste firme, con fecha 02/2019 por parte del grupo EAJ-PNV se inician los trámites para llevar a cabo un proceso participativo, sondeo o consulta ciudadana en determinados barrios de Galdakao, en íntima relación con el asunto para el que en su día fuera solicitada autorización al Gobierno del Estado, pero presentando

¹De manera resumida, se argumenta en el sentido de que, al no dirigirse la consulta a la totalidad de la población de Galdakao (sino únicamente a determinados barrios), no queda acreditada que la consulta verse sobre un asunto de especial trascendencia para toda la comunidad vecinal, requisito éste que se establece como propio de la institución de la consulta popular del artículo 71 LBRL y 80 LILE.

adieraziz.

diferencias sustanciales de orden formal y material.

IV.- 2019/03/05ko dataz, Idazkari Orokorrak horri buruzko txostena egiten du, prozesu parte-hartzailea ETELen 82. artikuluan araututako galdeketa-prozesuetara bideratu behar dela adierazten duelarik.

IV.- Con fecha 05/03/2019 se emite informe por la Secretaria General al respecto, indicando que el proceso participativo debe ser reconducido a los procesos de consulta regulados en el artículo 82 de la LILE.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

FUNDAMENTOS DE DERECHO

TAOLaren 69. eta ETELen 82. artikuluetan xedatutakoaren arabera, azken honek, Estatuko Administrazio Orokorren eta Euskal Autonomia Erkidegoaren arteko Aldebiko Lankidetzaren Batzordeak 2017/02/03ko ebazpenean adierazitakoari dagokionez:

Atendiendo a lo establecido en los artículos 69 de la LBRL y 82 de la LILE, en relación éste último con lo señalado por la Comisión Bilateral de Cooperación Administración General del Estado - Comunidad Autónoma del País Vasco en Resolución de 03/02/2017,

Jasangarritasun, Parte-hartze eta Pertsonal Batzorde Informatiboak, 2019ko martxoaren 7an egindako urgentziatzeko ohiz kanpoko saioan, udalbatzaren osoko bilkurari proposatzen dio ondoko ERABAKIA hartzea, Goioaga jauna, Seoane jauna eta Urkiza andreak aldeko boto proportzionalekin; Sánchez de Lachina jauna, Sánchez andrea, Gutiérrez andrea eta García jaunaren kontrako boto proportzionalekin; Chaves jaunaren y Larrazabal jaunaren abstentzioarekin, eta Presidentziaren kalitatezko aldeko botoarekin:

La Comisión Informativa de Sostenibilidad, Participación y Personal, en sesión extraordinaria y urgente celebrada el 7 de marzo de 2019, con los votos ponderados a favor de: el Sr. Goioaga, Sr. Seoane y la Sra. Urkiza; los votos ponderados en contra de: el Sr. Sánchez de Lachina, Sra. Sánchez, Sra. Gutiérrez y Sr. García, la abstención de los Sr. Chaves y Sr. Larrazabal, y con el voto de calidad favorable de la Presidencia, eleva al Pleno del Ayuntamiento la siguiente PROPUESTA DE ACUERDO:

Lehenengoa.- Galdakako auzo jakin batzuetan herri-galdeketa prozesu bat ireki dadin erabakitzea, auzokoek Usansolo gisa ezagutzen den herrigunekoak diren ala ez duten pertzepzioari buruzko zundaketa egiteko.

Primero.- Acordar la apertura de un proceso de consulta ciudadana en determinados barrios de Galdakao, a fin de sondear la percepción de sus vecinos y vecinas sobre la pertenencia o no de aquellos al núcleo de lo que se conoce como Usansolo.

Galdeketa egingo zaien auzoak ondokoak dira:

Los barrios que se consultarán son los siguientes:

1. Labeaga
2. Uraska
3. Gorozibai

1. Labeaga
2. Uraska
3. Gorozibai

4. Ordaine
5. Arteta
6. Lekubaso
7. Lekue

Bigarrena.- Prozesu parte-hartzailea ondoko erregelez arautuko da:

1. XEDEA

1.1. Auzo horiek kontsulta egingo zaien galderak edo gaiak ondokoak izango dira:

(i) GALDERA:

Zure auzoa, Usansoloko segregazio-prozesuaren testuinguruan, bereizi nahi den lurraldeko parte izan behar dela uste duzu?

ERANTZUN AUKERAK:

- Bai
- Ez
- Ez daki / Ez du erantzuten

(ii) GALDERA:

Zehaztu dezakezu labur-labur aukera bat edo beste hartzeko zein den arrazoi nagusia?

ERANTZUN AUKERAK:

- Arrazoi historikoengatik
- Usansolon kokatuta dauden zerbitzuak hurbil daudelako
- Arrazoi ekonomiko edota komertzialengatik
- BESTE ARRAZOI BATZUK** (adierazi zeintzuk): _____

- Ez daki / Ez du erantzuten

1.2 Erantzun aukerarik bat ere adierari ez bada, zuziz utzi den galdera edo galderetarako, pertsona horrek “zuri” bozkatzat hartuko da.

4. Ordaine
5. Arteta
6. Lekubaso
7. Lekue

Segundo.- El proceso participativo se regirá por las siguientes reglas:

1. OBJETO

1.1. Las preguntas o cuestiones sobre las que se consultará a dichos barrios serán las siguientes:

(i) PREGUNTA:

¿Considera usted que su barrio, en el contexto del proceso de segregación de Usansolo, debe formar parte del territorio a segregar?

OPCIONES DE RESPUESTA:

- Si
- No
- No sabe / No contesta

(ii) PREGUNTA:

¿Podría usted detallar brevemente la motivación principal que le lleva a decantarse por una u otra opción?

OPCIONES DE RESPUESTA:

- Por motivos históricos
- Por proximidad de los servicios enclavados en Usansolo
- Por motivos económicos y/o comerciales
- OTROS MOTIVOS** (indique cuáles): _____

- No sabe / No contesta

1.2 En caso de que no se haya marcado ninguna opción de respuesta se entenderá, para la pregunta o preguntas dejadas en blanco, que la persona vota “en blanco”.

2. PARTE-HARTZAILEAK

2.1. Parte-hartzaileen/boto-emaileen errolda, I. Eranskin gisa bidaltzen den kale eta polizia-zenbakien zerrendatik prestatuko da, galdeketa-prozesu honetarako soilik galdetutako auzo bakoitza mugatzen duelarik.

Zerrenda hori jendaurrean jarriko da, edozein pertsona interesdunek egiaztatzerik izan dezan eta, bere kasuan, prozesuan ezartzen den epean parte hartzeko eskubidea eska dezan.

2.2. Galdeketa, aipatutako auzoren batean dauden etxebizitzetan, gutxienez 6 hileko antzinatasunaz, erroldaturik dauden 18 urtetik gorako pertsona nagusiek parte hartu ahal izango dute. Eskakizun horiek egiaztatzeko erreferentziako data 2019/01/01 izango da.

3. PROZESUAREN ANTOLAKETA ETA KONTROLA

3.1. Parte hartzeko eskubidea duen edozein pertsonari, gutun ziurtatu bidez, ondoko dokumentuak dituen gutun-azala bidaliko da:

- Galdeketa parte hartzeko aurkezpen gutuna eta instrukzioak.
- Galdeketa sartuko diren galderak islatuko diren galdera-sorta edo "txartela".
- Gutun-azal anonimoa, frankeoa ordainduta, bertan galdera-sorta/txartela bete ondoren sartuko dena, eta Galdakao udalera ohiko posta bidez igorriko dena, edo deialdiaren Dekretuan horretarako gaitutako lekuan zuzenean entregatuko dena.

2. PARTICIPANTES

2.1. El censo de participantes/votantes se elaborará a partir de la relación de calles y números de policía que se acompaña como Anexo I, y que delimita cada uno de los barrios consultados a los únicos efectos del presente proceso de consulta.

Dicha relación se pondrá de manifiesto públicamente, a efectos de que cualquier persona interesada pueda comprobar la misma y requerir, en su caso, su derecho a participar en el proceso en el plazo que se establezca.

2.2 Podrán participar en la consulta las personas mayores de 18 años empadronadas en viviendas ubicadas en alguno de los barrios referidos, con una antigüedad mínima de 6 meses. La fecha de referencia para la comprobación de estos requisitos será el 01/01/2019.

3. ORGANIZACIÓN Y CONTROL DEL PROCESO

3.1. A cada persona con derecho a participar se remitirá, vía carta certificada, un sobre comprensivo de los siguientes documentos:

- Carta de presentación e instrucciones para participar en la consulta.
- Cuestionario o "papeleta" en la que se reflejarán las preguntas que someterán a consulta.
- Sobre anónimo, con franqueo pagado, en el que se insertará el cuestionario/papeleta una vez rellenada, y que se remitirá por correo ordinario al Ayuntamiento de Galdakao, o bien se entregará físicamente en el lugar habilitado al efecto en el Decreto de convocatoria.

3.2. Parte hartzeko eskubidea duen pertsona bakoitzari bidaliko zaion gutun ziurtatua bere helbidean entregatuko da udalak kontratatutako posta-zerbitzu bidez, jakinarazteko saiakera bakarra egingo duelarik. Lehenengo saiakera horren ondoren, pertsonari jakinaraztea lortuko ez balitz, gutuna bere esku izango du, epe jakin batean, Usansoloko Posta-bulegoan edo horretarako gaitutako udal bulegoetan, edo bietan, deialdiaren Dekretuan ezartzen den jasotze-eparean banaketaren arabera.

Interesdunak pertsonalki agertuta jaso beharko du, NAN edo identifikaziorako dokumentu baliokide ofiziala aurkeztuz. Hala ere, interesdunak adindun bat izenda dezake, gutuna bere izenean jasotzeko, espresuki ahalordetu beharko duelarik, izen-abizenez eta NAN-az identifikatuz.

Horretarako emandako epea igaro ondoren, pertsonak gutun ziurtatua jaso ez balu, ulertuko da galdeketa parte hartzeari uko egiten diola.

3.3. Posta-zerbitzuak benetan entregatu deneko ziurtagiriak, edo horren saiakerakoak, udalaren Idazkaritza Orokorrean entregatuko dira, dagokion espedienteari erantsiz.

Era berean, posta-zerbitzuak huts egindako saiakera izan badu, jakinarazpena interesdunari, bere kasuan, entregatzen dion udal funtzionarioak udalaren Idazkaritza Orokorrari entrega horren ziurtagiriak helarazi beharko dizkio, Idazkaritza edo Alkatetzak horretarako emandako instrukzioen arabera.

3.2. La carta certificada que se remitirá a cada persona con derecho a participar será entregada en su domicilio por el servicio postal contratado por el Ayuntamiento, que realizará un único intento de notificación. Si tras ese primer intento no se lograra notificar a la persona, ésta tendrá la carta a su disposición, durante un plazo determinado, en la oficina de Correos de Usansolo o dependencias municipales que se habiliten a tal fin, o en ambos, según la distribución del plazo de recogida que se establezca en el Decreto de convocatoria.

La recogida deberá hacerse mediante comparecencia personal del o la interesada, que deberá identificarse mediante la presentación del DNI o documento válido oficial equivalente a efectos de identificación. No obstante, la persona interesada podrá designar a una persona, mayor de edad, que podrá recoger la carta en su nombre, debiendo apoderarla expresamente, identificándola con nombres y apellidos y DNI.

Transcurrido el plazo otorgado al efecto sin que la persona recoja la carta certificada, se entenderá que renuncia a participar en la consulta.

3.3. Los justificantes acreditativos de la entrega efectiva por el servicio postal, o del intento de ésta, se entregarán en la Secretaría General del Ayuntamiento, que incorporará los mismos al expediente de su razón.

De igual modo, en caso de intento fallido por el servicio postal, el funcionario municipal que en su caso entregue la notificación a la persona interesada, deberá entregar a la Secretaría General del Ayuntamiento los justificantes acreditativos de dicha entrega, según las instrucciones que aquélla o la Alcaldía dicten al efecto.

3.4. Galdera-sorta/txartel bakoitzak ausazko barra-kodea izan beharko du, galdera-sorta/txartel bakoitzerako bakarra.

Behar diren neurriak hartuko dira, prozesuan zehar, kode bat pertsona zehatz batekin lotzea ezinezkoa izatea bermatzeko.

3.5. Parte-hartzen duen auzo bakoitzean galdeketa emaitzak banan-bana aztertu ahal izateko, ondoko auzo-talde bakoitzari zuzendutako barra-kodeak identifikatu ahal izateko erregistroa ezarriko da:

1. Labeaga-Uraska
2. Gorozibai
3. Ordaine-Arteta-Lekubaso-Lekue

Kasu guztietan, aurreko atalean aipatzen den pertsona-kode elkarketa ezinezkoa izatea bermatuko da.

3.6. Galdera-sortak/txartelak, bete ondoren, hasierako gutun ziurtatuarekin batera joango den "frankeoa ordainduta" duen gutun-azalean sartuko dira, eta deialdiaren Dekretuak ezartzen duen epe barruan bidaliko dira, bertan galdeketa-prozesu osorako egutegia ezarriko duelarik.

Udalari bi bidez bidal dakioke, bietan igorlearen anonimatoa bermatuz:

- a) Ohiko posta bidez, gutun-azalak Posta-zerbitzuaren bulegoetan edo buzoietan utziz.
- b) Deialdiaren Dekretuan horretarako ezarri den zerbitzuko edo udal bulegoko funtzionarioari zuzenean entregatuz.

3.4. Cada cuestionario/papeleta llevará incorporado un código de barras aleatorio, único para cada cuestionario/papeleta.

Se adoptarán las medidas necesarias para garantizar, durante el proceso, la imposibilidad de asociación de un código con una persona concreta.

3.5. Para permitir un análisis individualizado de los resultados de la consulta en cada barrio participante, se establecerá un registro que permita identificar los códigos de barras que han sido dirigidos a cada uno de las siguientes agrupaciones de barrios:

1. Labeaga-Uraska
2. Gorozibai
3. Ordaine-Arteta-Lekubaso-Lekue

Se garantizará en todo caso la imposibilidad de asociación persona-código que se refiere el apartado anterior.

3.6. Una vez rellenos, los cuestionarios/papeletas se insertarán en el sobre con "franqueo pagado" que se acompañará a la carta certificada inicial, y se remitirán al Ayuntamiento dentro del plazo que establezca el Decreto de convocatoria, que establecerá un calendario para todo el proceso de consulta.

La remisión al Ayuntamiento podrá realizarse por dos vías, garantizando ambas el anonimato de la persona remitente:

- a) Mediante correo ordinario, depositando el sobre en las oficinas o buzones del servicio de Correos.
- b) Mediante entrega directa ante el funcionario/a del servicio o dependencia municipal que se establezca al efecto en el Decreto de convocatoria.

3.7. Parte-hartzeko galdera-sortak/txartelak udalari bidali ondoren, udalaren Idazkaritzan entregatuko dira zuzenean (posta-zerbitzu bidez, zuzenean jasotzeko izendatutako funtzionarioak entregatuta), eta berak zainduko ditu, jasotzen direnetik emaitzen kontaketa-ekintzara arte.

3.8. Parte-hartzeko/bozkatzeko epea amaitu ondoren, epe barruan jaso diren txartelak ireki, aztertu eta kontatuko dira. Horretarako, ezohiko Bozeramaileen Batzordea deituko da, bertara 7 egiaztatzaile edo behatzaile joan ahal izango direlarik, udal talde politiko bakoitzeko bat.

Gainera, ekintza horretan Idazkaritza Nagusiko titularra, Idazkaritza Arloari atxikitako funtzionario bat, eta Informatikako udal departamentuko funtzionario arduraduna egongo dira. Funtzionario horiek *Boto-kontaketa Batzordea* osatuko dute. Izan ere, batzorde horrek: egiaztatzeko, boto nulu deklaratzeko, kontaketa egiteko, eta emaitzak aldarrikatzeko, lanak egiteko ardura izango du.

3.9. Egiaztatzaileen/behatzaileen figura egotea benetan izan dadin, udal-talde bakoitzak, bozeramailearen bitartez, idatziz udal Idazkaritzari helaraziko beharko diote udal-taldeak horretarako izendatu duen pertsonaren izendapena.

Izendatutako pertsonak korporaziokoarekin zerikusirik ez eta adin-nagusikoak izan beharko dute.

3.10. Behatzaile/egiaztatzaile eginkizuna, kontaketa edo boto-kontaketa egiazkoa dela indartzen duen beste elementu bat gehiago ematea izango da, udal Idazkaritzari legokiozkeen fede publikoa emateko

3.7. Los cuestionarios/papeletas de participación, una vez enviadas al Ayuntamiento, serán entregadas directamente en la Secretaría municipal (ya sea por el servicio postal, ya sea por el funcionario o funcionaria designada para la recogida directa), quien custodiará las mismas desde su recepción y hasta el acto de recuento de los resultados.

3.8. Finalizado el plazo de participación/votación se procederá a la apertura, análisis y recuento de las papeletas recibidas en plazo. A tal efecto se convocará una Junta de Portavoces extraordinaria, a la que podrán asistir hasta 7 verificadores/as u observadores/as, a razón de uno/a por cada grupo político municipal.

A tal acto asistirán, además, la titular de la Secretaría General, una funcionaria adscrita al Área de Secretaría, y el funcionario responsable del departamento municipal de Informática. Dichos funcionarios y funcionarias integrarán la *Comisión de Escrutinio*, que será las responsable las labores materiales de comprobación, declaración de votos nulos, recuento y proclamación de los resultados en dicho acto.

3.9. La asistencia efectiva de la figura de los y las verificadoras/observadoras requerirá que cada uno de los distintos grupos municipales, a través de su portavoz, trasladen por escrito a la Secretaría municipal la designación de la persona que su grupo designa a tal efecto.

Las personas designadas deberán ser ajenas a la corporación y ostentar la mayoría de edad.

3.10. La función de la observación/verificación será la proporcionar a un elemento más que refuerce la certeza y veracidad al recuento o escrutinio, sin perjuicio de las funciones de

egikizunak kendu gabe.

fe pública que corresponden a la Secretaría municipal.

Behatzaileek /egiaztatzaileek ezin izango dute egiaztatze eta kontaketa lanen garapen arrunta eten. Hala ere, lan horiek, eta emaitzak ezagutzera eman aurretik, hitza emango zaie kontaketa prozesuaren garapenari eta ordenari buruz egokitzen dutena adieraz dezaten.

Los y las observadoras/verificadoras no podrán interrumpir el normal desarrollo de los trabajos de comprobación y recuento, si bien, finalizados estos trabajos y antes de proclamar los resultados se les dará voz para que pueden manifestar lo que estimen oportuno respecto al desarrollo y orden del proceso de recuento.

3.11. Aurreko ataletan aipatzen den kontaketa amaitu ondoren, Boto-kontaketa Batzordeak sinatutako emaitzen akta egingo da.

3.11. Finalizado el recuento a que se refieren los apartados anteriores, se levantará acta de resultados, suscrita por la Comisión de Escrutinio.

Aktak, galdera bakoitzak eskaintzen duen erantzun aukera bakoitzerako “botoen” zenbaketa osoa islatuko du, baita boto zuriak eta boto nuluak ere, egonez gero.

El acta reflejará el cómputo total de “votos” para cada una de las opciones de respuesta que ofrece cada pregunta, además de los votos en blanco y votos nulos, si los hubiera.

Bigarren galderaren erantzunean, “beste arrazoi batzuk” aukera markatu den kasuetarako, Boto-kontaketa Batzordeak parte-hartzaileek emandako argudioak edota arrazoiak biltzen dituen txostena egingo du. Txosten hori kontaketa/boto-kontaketa ekintza egiten den hurrengo 10 egun baldioduneko epean prestatuko da, Alkatetzari helaraziz, boto-kontaktaren aktan islatutako emaitza berberekin argitara dadin.

Para los casos en que, en respuesta a la segunda pregunta, se haya marcado la opción “otros motivos”, por la Comisión de Escrutinio se elaborará un informe recopilatorio de los distintos argumentos y/o motivos ofrecidos por las personas participantes. Este informe se elaborará en el plazo de los 10 días hábiles siguientes al acto de recuento/escrutinio, dándose traslado del mismo a la Alcaldía a efectos de su publicación en los mismos términos que los resultados reflejados en acta de escrutinio.

3.12. Aurreko atalak aipatzen dituen emaitzak herritar guztiei jakinaraziko zaie, iragarkitaularen eta udalaren web-orriaren bitartez, egokitzen jotzen diren beste zabalkunde-bideak ere erabil daitezkeelarik, adibidez, Bandoak.

3.12 Los resultados a que se refiere el apartado anterior se pondrán en conocimiento de toda la ciudadanía a través del tablón de anuncios y página web municipal, sin perjuicio de otros medios de difusión que se consideren oportunos, tales como Bando.

4. JARRAIPENA ETA KONTROLA

Udal Idazkaritzari dagokio galdeketa-prozesutik erator daitezkeen ordenako eta prozedurako beste edozein arazoren kontrola eta jarraipena egitea, Legeak arautzen dituen ordezkari-tza-organoei dagozkien erabakitze-ahalmenak kendu gabe.

5. HONDAR GAIKUNTZA

Erregela hauetan arautu gabe edo gerorako garapena edo zehaztapena behar duten arazo guztiak galdeketa-ren deialdiaren Dekretuan arautu edota zehaztuko dira.

Hirugarrena.- Galdeketa-ren emaitzak ez du ondorio juridiko loteslerik izango.

Laugarrena.- Alkatetzari ahalmena ematen zaio erabaki hau gauzatzeko eta, zehazki, galdeketa-ren Deialdia dekretatzeko behar diren ekintzak edota erabakiak burutzeko edo hartzeko. Galdeketa hori erabaki hau hartzen den data ondoko 20 egunen barruan egin beharko da.

Deialdiak, kasu guztietan, galdeketa-ren prozesuaren garapena arautuko duen egutegia jaso beharko du, eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean, udalaren iragarki-taulan eta udalaren web-orrian argitaratuko da, egokitzat jotzen diren beste zabalkunde-bideak ere erabil daitezkeelarik.



Rubén Seoane
Batzordearen presidentea

4. SEGUIMIENTO Y CONTROL

Corresponderá a la Secretaría municipal el control y seguimiento de cualesquiera otras cuestiones de orden y procedimiento que pudieran derivarse del proceso de consulta, sin perjuicio de las facultades de decisión que correspondan a los órganos representativos regulados por la Ley.

5. HABILITACIÓN RESIDUAL

Todas aquellas cuestiones no reguladas en las presentes reglas o que requieran de un desarrollo o concreción ulterior, serán objeto de regulación y/o concreción en el Decreto de convocatoria de la consulta.

Tercero.- El resultado de la consulta no tendrá efecto jurídico vinculante alguno.

Cuarto.- Se faculta a la Alcaldía para llevar a cabo o adoptar cualesquiera actos y/o decisiones necesarios para hacer efectivo el presente acuerdo y, en concreto, para decretar la Convocatoria de la consulta, que deberá tener lugar dentro de los 20 días naturales siguientes a la fecha adopción del presente acuerdo.

La Convocatoria incluirá, en todo caso, el calendario que regirá el desarrollo del proceso de consulta, y será publicada en el Boletín Oficial de Bizkaia, tablón municipal de anuncios y página web municipal, sin perjuicio de otros medios de difusión que estimen oportunos.

I Eranskina

- **Gorozibai.**
 - Mari Nieves Gallastegi kalea (zenbaki guztiak)
 - Gorozibai auzoa (zenbaki guztiak)
 - Bidezabal kalea (13 zenbaki)

- **Ordaine-Arteta-Lekubaso-Lekue**
 - Arteta auzoa (zenbaki guztiak)
 - Arteta bidea (zenbaki guztiak)
 - Lekubaso bidea (zenbaki guztiak)
 - Lekue auzoa (zenbaki guztiak)
 - Ordañe auzoa (zenbaki guztiak)

- **Labeaga-Uraska**
 - Labeaga auzoa (zenbaki guztiak)
 - Uraska auzoa (zenbaki guztiak)
 - Bidezabal kalea (1 eta 3 zenbakiak)

Anexo I

- **Gorozibai.**
 - Calle Mari Nieves Gallastegi (todos los números)
 - Barrio Gorozibai (todos los números)
 - Calle Bidezabal (número 13)

- **Ordaine-Arteta-Lekubaso-Lekue**
 - Barrio Arteta (todos los números)
 - Camino Arteta (todos los números)
 - Camino Lekubaso (todos los números)
 - Barrio Lekue (todos los números)
 - Barrio Ordañe (todos los números)

- **Labeaga-Uraska**
 - Barrio Labeaga (todos los números)
 - Barrio Uraska (todos los números)
 - Calle Bidezabal (números 1 y 3)