Galdakaoko Udala

Kultura, Berdintasuna, Gazteria eta Kirol Arloari dagozkion diru-laguntzak emateko oinarri arautzaile bereziak.

Udalbatzak, 2014ko otsailaren 27an egindako oso bilkuran, Kultura, Berdintasuna, Gazteria eta Kirol arloari dagozkion diru-laguntzak emateko Oinarri Arautzaile Berezien hasierako onespenari buruz, hartutako erabakiari erreklamazioak, alegazioak edo iradokizunak egiteko jendaurreko erakustaldia iragan ondoren, erreklamaziorik, alegaziorik edo iradokizunik aurkeztu ez denez, aipatutako erabakiaren arabera, behin-behinekotzat zena behin betikotzat joko da.

Ondorioz, aipatutako Oinarrien testua osorik Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen da, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 70.2 artikuluan agintzen duena betez. Izan ere, aldaketa apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 65.2 artikuluan aurreikusitako epea iragandakoan indarrean sartuko da.

KULTURA, BERDINTASUNA, GAZTERIA ETA KIROL ARLOKO OINARRI ARAUTZAILE BEREZIAK

I. TITULUA

XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.—*Oinarri Arautzaile Berezi hauen helburua*

Oinarri hauen helburua da Kultura, Gazteria, Berdintasuna eta Kirol eremuan udalak garatzen dituen urteko programak osatzeko diru-laguntzak, lehiakortasun egoeran, emateko arau bereziak ezartzea.

2. artikulua.—*Indarraldia*

Oinarri hauek indarraldi mugagabea izateko bokazioa dute, harik eta berariaz aldatu edo baliogabetu, edo osteko batzuekin ordezkatzen diren arte.

3. artikulua.—*Araudien markoa*

Oinarri berezi hauek Galdakaoko Udalaren Diru-laguntzak Ematea arautzen duen Ordenantza Orokorrak ezarritako araudien markoan kokaturik daude. Ordenantza hori 2005eko ekainaren 24an egindako Udalaren Osoko Bilkuran onetsi zen (Bizkaiko Aldizkari Ofiziala zenbakia 172, 2005eko irailaren 9koa), eta 2007ko azaroaren 28an udalbatzak hartutako erabakiz aldatu zen (Bizkaiko Aldizkari Ofizialea zenbakia 23, 2008ko otsailaren 1ekoa).

Oinarri hauetan aurreikusi ez den guztirako, aipatutako Udal Ordenantza Orokorrean, azaroaren 17ko 38/2003 Diru-laguntzen Lege Orokorrean, eta uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuan, Legearen Arautegia onesten duenak xedatutakoa kontuan hartu beharko dira.

4. artikulua.—*Deituriko diru-laguntzen zenbatekoa*

Urtero, deialdietan deitutako diru-laguntzen gehienezko zenbateko osoa eta egotzi zaion aurrekontuko kreditua adieraziko dira.

5. artikulua.—*Onuradunek diru-laguntza lortzeko bete behar dituzten baldintzak*

Onuradun izaera lortu ahal izango dute diru-laguntza ematea arrazoitzen duen egoeran dauden pertsonek edo erakundeek edo oinarri arautzaile hauetako xedapen berezietan aurreikusitako inguruabarrak dituztenek, beti ere zergekiko eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean badituzte.

Onuradun izaerarik ez dute lortzerik izango ondoko inguruabarrak dituzten erakundeek:

a) Diru-laguntza Orokorren 38/2003 Legea, azaroaren 17koaren 13. artikuluan aipatutako edozein.

Ayuntamiento de Galdakao

Bases reguladoras específicas para la concesión de subvenciones correspondientes al Área de Cultura, Igualdad, Juventud y Deportes.

Transcurrido el período de exposición pública para reclamaciones, alegaciones o sugerencias al acuerdo, adoptado en sesión plenaria de 27 de febrero de 2014, de aprobación inicial de las Bases Reguladoras Específicas para la concesión de subvenciones correspondientes al área de Cultura, Igualdad, Juventud y Deportes, sin que se hubiese formulado reclamación, alegación o sugerencia alguna, de conformidad con el citado acuerdo, se entiende definitivamente adoptado el mismo hasta entonces provisional.

En consecuencia, se publica el texto íntegro de las referidas Bases en el «Boletín Oficial de Bizkaia» en cumplimiento de lo preceptuado en el artículo 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, entrando en vigor una vez transcurrido el plazo previsto en el artículo 65.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril.

BASES REGULADORAS ESPECÍFICAS DEL ÁREA DE CULTURA, IGUALDAD, JUVENTUD Y DEPORTES

TÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.—*Objeto de estas Bases Reguladoras Específicas*

Las presentes bases tienen por objeto establecer las normas reguladoras específicas de la concesión, en régimen de concurrencia competitiva, de las subvenciones destinadas al desarrollo de Programas complementarios a los municipales en el Área de Cultura, Juventud, Igualdad y Deportes.

Artículo 2.—*Vigencia*

Las presentes Bases tienen una vocación de vigencia indefinida en el tiempo hasta que no sean expresamente modificadas o revocadas, o sustituidas por otras posteriores.

Artículo 3.—*Marco Normativo*

Las presentes Bases Específicas se incardinan en el marco normativo establecido por la Ordenanza General Reguladora de la Concesión de Subvenciones del Ayuntamiento de Galdakao, aprobada en el Pleno Municipal, celebrado el 24 de junio de 2005 («Boletín Oficial de Bizkaia» número 172, de 9 de septiembre de 2005), y modificada por acuerdo plenario de 28 de noviembre de 2007 («Boletín Oficial de Bizkaia» número 23, de 1 de febrero de 2008).

En todo lo no previsto expresamente en estas Bases, se estará a lo dispuesto en la mencionada Ordenanza General municipal, en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley.

Artículo 4.—*Cuantía convocada de las Subvenciones*

Anualmente, en las respectivas convocatorias se indicará la cuantía total máxima de las subvenciones convocadas y el crédito presupuestario al que se imputan.

Artículo 5.—*Requisitos a reunir por la personas beneficiarias para la obtención de la subvención*

Podrán obtener la condición de beneficiaria las personas o entidades que se encuentren en la situación que fundamenta la concesión de la subvención o en las que concurran las circunstancias previstas en las disposiciones específicas de estas bases reguladoras, siempre que se encuentren al corriente del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

No podrán obtener la condición de beneficiaria las entidades en quienes concurran las siguientes circunstancias:

a) Cualquiera de las enumeradas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

cve: BAO-BOB-2014a086

b) Administrazio-zehapena edo zigorra jaso dutenak diru-laguntzak edo laguntza publikoak lortzeko aukera galduz, sexuagatiko bereizkeriagatiko zehapenak barne, edo horretarako gaitasungabetzen dituen legezko debekurik ez dagokienak.

c) Estatutuen arabera, sexu, arraza edo erlijioagatik ez diskriminatzea bere onarpen-prozesuan edo funtzionamenduan. Horregatik, entitateek emakume eta gizonen berdintasunerako Legearekin espresuki bete beharko dute, programaren edo proiektuaren aurkezpenean espresuki islatuta geratuz, eta edukian lengoaiaren erabilera ez-sexista erabiliz. Horretarako, inplikatutako arloen aholkularitza eta laguntza izango dute, lankidetzarako eta zuzenketarako tarte nahikoa ezarriz, irizpena eman aurretik. Hori guztia emakumeen eta gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legea betez.

6. artikulua.—*Eskabideak aurkezteko modua eta epea*

6.1. Epea: Eskabideak urteroko deialdietan adierazten den epean aurkeztu behar dira eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratuko dira.

6.2. Era: Entitate interesdunek Udaleko Erregistro Nagusian edo herri Administrazioen Araubide Juridikoa eta Administrazio Prozedura Erkideko azaroaren 26ko 30/1992 legearen 38.4 artikuluak esaten dituen lekuetako edozeinetan aurkeztu beharko dituzte. Inprimaki normalizatua erabili beharko da.

Eskabideak eta gainerako dokumentuak bide telematikoa erabiliz aurkezten badira, administrazio prozedura erkideak aurreikusitako moduak hartu beharko dira kontuan.

6.3. Aurkeztu beharreko dokumentazioa: Eskabideak ondoko dokumentazioarekin batera aurkeztu behar dira:

a) Izenpetzen duenaren Nortasun Agiri Nazionalaren fotokopia.

b) Entitate edo Elkartearen Identifikazio Fiskalaren Zenbakiaren fotokopia.

c) Entitatearen edo elkartearen estatutuen fotokopia.

d) Dagokion erregistro publikoan inskripzioa egiaztatzen duen dokumentuaren fotokopia.

e) Dagokion Ogasun Publikoak eta Gizarte Segurantzako Diruzaintzak emandako egiaztagiriak, zerga-betebeharretan eta Gizarte Segurantzarekin egunean dela egiaztatuz. 3.000 eurotik gorakoak ez diren eskabideak izanez gero, Diru-laguntzen Erregelamendu Orokorreko 24. artikuluan aipatutako erantzukizun-adierazpen erraztuarekin ordezka daitezke.

f) Aurreko ekitaldian garatutako jardueren memoria.

g) Proiektuaren edo programaren laburpen-fitxa (udalak emandako eredu-orria bete) eta, behar balitz, garatutako proiektua.

h) Programa egiteko aurreikusitako gastuak eta diru-sarrerak banakatuta eta zehaztuta dituen aurrekontua, laguntzak eskatu zaizkien edo eman dizkieten bestelako erakunde publiko zein pribatuak adieraziz, zenbatekoa aipatuz (Udalak emandako eredua bete).

i) Behar bezala betetako «Hartzekodunen Orria».

j) Diru-laguntza zehatzen baterako, Xedapen Berezietan aipatzen den beste edozein dokumentu.

a), b), c), d), f), i) hizkietan adierazitako dokumenturen bat Administrazioaren esku balego, diru-laguntza eskatzen duenak ez aurkezteko eskubidea izango du, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 35.f) artikuluaren arabera. Kasu honetan, erantzukizun-adierazpena aurkeztu beharko dute dokumentazioa aurkeztu den unean zeuden inguruabarrak aldatu ez direla esanez, gai horretako dokumentuak espresuki adieraziz.

6.4. Eskabidearen akatsen zuzenketa: Aurkeztutako dokumentazioa osorik ez badago edo oinarri hauek eskatzen dituen baldintzak betetzen ez baditu, eskatuko da gehienez 10 egun balio-

b) Haber sido sancionadas administrativa o penalmente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, incluidas las sanciones por incurrir en discriminación por razón de sexo, raza o religión, o estar incursas en prohibición legal que las inhabilite para ello.

c) Las que, según sus estatutos, discriminen por razón de sexo, raza o religión en su proceso de admisión o en su funcionamiento. Por ello, las entidades deberán cumplir expresamente con la Ley para la igualdad de mujeres y hombres, quedando expresamente reflejado en la presentación del programa o proyecto, y en su contenido la utilización no sexista del lenguaje para lo que dispondrán del asesoramiento y apoyo de las áreas implicadas, estableciendo un margen de colaboración y subsanación previo al dictamen suficiente. Todo ello en cumplimiento de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la igualdad de mujeres y hombres.

Artículo 6.—*Forma y plazo de presentación de solicitudes*

6.1. Plazo: La presentación de solicitudes se efectuará en el plazo que se señale en las respectivas convocatorias anuales que serán publicadas en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

6.2. Forma: Las solicitudes de las entidades interesadas deberán ser presentadas en el Registro General del Ayuntamiento o en cualquiera de los lugares a los que se refiere el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, utilizando el impreso normalizado.

La presentación telemática de las solicitudes y documentación complementaria se realizará en los términos previstos en la normativa sobre procedimiento administrativo común.

6.3. Documentación a aportar: Las solicitudes deberán ir acompañadas de la siguiente documentación:

a) Fotocopia del Documento Nacional de Identidad de la persona firmante.

b) Fotocopia del Número de Identificación Fiscal de la Entidad o Asociación.

c) Fotocopia de los estatutos de la entidad o asociación.

d) Fotocopia del documento que acredite la inscripción en el registro público correspondiente.

e) Certificados expedidos por la Hacienda Pública correspondiente y la Tesorería de la Seguridad Social de estar al corriente de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social. En el caso de solicitudes de importe no superior a 3.000 euros podrán ser sustituidos por la declaración responsable simplificada a que alude el artículo 24 del Reglamento General de Subvenciones.

f) Memoria de las actividades desarrolladas en el ejercicio anterior.

g) Ficha resumen del proyecto o programa (cumplimentar modelo facilitado por el Ayuntamiento) y, en su caso, proyecto desarrollado.

h) Presupuesto desglosado y detallado de gastos e ingresos previstos para la realización del programa con especificación de otras entidades públicas o privadas a las que se haya solicitado o hayan concedido ayudas, indicando la cuantía de las mismas (cumplimentar modelo facilitado por el Ayuntamiento).

i) «Hoja de Acreedores» debidamente cumplimentada.

j) Cualquier otro documento que, para alguna línea de subvención concreta, se mencione en las Disposiciones Específicas.

En el caso de que alguno de los documentos señalados en las letras a), b), c), d), f), i) estuviesen en poder de esta Administración, quien solicite la subvención tendrá derecho a no presentarlos, en virtud del artículo 35.f) de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. En este caso, deberán presentar declaración responsable de que no han variado las circunstancias existentes en el momento en que se entregó dicha documentación, con indicación expresa de los documentos en cuestión.

6.4. Subsanación de defectos de la solicitud: Si la documentación presentada es incompleta o no reúne los requisitos exigidos por las presentes bases, se requerirá para que en un plazo

cve: BAO-BOB-2014a086

duneko epean erazko akatsak zuzen daitezen edo nahitaezko dokumentuak erants daitezen, hala egingo ez balute, eskaerari uko egiten zaiola joko dela adieraziz.

7. artikulua.—*Emakidatzeko prozedura*

Diru-laguntzak norgehiagoka bidez emango dira, hainbanatze sistema erabiliko da puntutako modalitatean, onartutako eskaera guztiek diru-laguntza izan dezaten.

8. artikulua.—*Instrukzioa, Antolakuntza eta Ebazpenak emateko organo eskuduna, ebazteko eta jakinarazteko gehienezko epea eta administrazio-isiltasunaren ondorioak*

— Instrukziorako organo eskuduna: Kultura, Berdintasuna, Gazteria eta Kirol arloetako langile teknikariak.

— Emakidatzeko proposamena egiteko organo eskuduna: Dagokion Informazio-batzordea arloaren arabera.

— Ebazteko organo eskuduna: Alkatea edo zinegotzi delegatua.

— Ebazteko eta jakinarazteko gehienezko epea: Deialdia argitaratu denetik hasita sei hilabete eta emakidatutako zein ukatutako diru-laguntzak jakinaraziko dira. Era berean, diru-laguntza emakidatu ez izana ere jakinaraziko da, atzera egiteagatik, eskubideari uko egiteagatik edo artatu ez diren eskabideak emateko gainera etorritako ezintasun materialagatik.

— Administrazio-isiltasunaren ondorioak: Ezestekoak.

— Espresuki edo tazituki emandako behin betiko ebazpenaren aurka egiteko bidezkoak diren errekurtsoak: Aukerako berraztertzeko errekurtsoa aurkez daiteke azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 116 eta 117 artikuluetan arautTutako hilabeteko epean, edo zuzenean administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez daiteke bi hilabeteko epean, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 46. artikuluan aurreikusitakoaren arabera. Bi errekurtsook ezin daitezke aldi berean aurkeztu.

9. artikulua.—*Entitate onuradunen betebeharrak*

9.1. Diru-laguntzak ematea arautzen duen Ordenantzaren 9. artikuluan ezarritakoak eta bereziki diru-laguntza ematen duen organoaren aurrean jarduera egitea justifikatu behar da, hala nola diru-laguntza ematea edo hartaz gozatzea xedatzen duen helburua betetzea, ondoren datorren moduan:

9.2. Justifikatzeko gehienezko epea: Bi hilabetekoa, proiektua edo jarduera amaitzeko aurreikusitako hasierako datatik kontatzen hasita.

Diru-laguntza emateko ebazpenaren jakinarazpena, diruz lagundutako proiektua edo jarduera bukatu eta gero egin dela izan ezik. Kasu horretan, bi hilabeteko epea, jakinarazpena jaso den biharamunetik hasita zenbatuko da.

9.3. Justifikatzeko era: Uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren 75. artikuluak xedatutakoaren arabera, diru-laguntza justifikatzeko balio juridikoa izango du ondorengo informazioa izango duen Kontu Justifikatzaile Erraztuak:

a) Ziurtagiria, diru-laguntza eman zeneko helburua, aurkeztutako proiektuaren arabera bete dela ziurtatuz. (2. Eranskina).

b) Jarduketa memoria, egindako jarduerak eta izandako emaitzak aipatuz.

c) Programa burutzeari dagozkion diru-sarrera eta gastu guztien balantzea, beste erakunde, entitate edota pertsona publiko edota pribatuen aldetik jasotako bestelako laguntzak edota diru-laguntzak zehaztuz. Balantzea idazkariak izenpetuta egon beharko da eta Entitate Onuradunaren Presidenteak emandako oniritzia izan beharko du. (3. Eranskina).

d) Bestelako Erakunde Publikoen diru-laguntzak edo laguntzak emateko erabakien kopia.

máximo de 10 días hábiles se subsanen los defectos formales o se acompañen los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hicieran, se tendrá por desistida la petición.

Artículo 7.—*Procedimiento de concesión*

El régimen de concesión de las subvenciones es el de concurrencia competitiva, estableciéndose el sistema de prorrateo en su modalidad por puntos, para que ninguna de las solicitudes aceptadas quede sin subvención.

Artículo 8.—*Órgano competente para la Instrucción, Ordenación y Resolución, plazo máximo de resolución y notificación y efectos del silencio administrativo*

— Órgano competente para la instrucción: Personal técnico de las áreas de Cultura, Igualdad, Juventud y Deportes.

— Órgano competente para realizar la propuesta de concesión: La Comisión Informativa correspondiente por razón de la materia.

— Órgano competente para la resolución: Alcaldía o Concejalía delegada.

— Plazo máximo de resolución y notificación: Seis meses contados a partir de la publicación de la correspondiente convocatoria y se notificarán tanto las subvenciones concedidas como las denegadas, así como la no concesión, por desistimiento, renuncia al derecho o imposibilidad material sobrevenida de las solicitudes no atendidas.

— Efectos del silencio administrativo: Desestimatorios.

— Recursos que proceden contra la resolución definitiva expresa o tácita: Podrá interponerse recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes regulado en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, o directamente recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses en los términos previstos en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, no pudiéndose simultanear ambos recursos.

Artículo 9.—*Obligaciones de las entidades beneficiarias*

9.1. Las establecidas en el artículo 9 de la Ordenanza General Reguladora de la Concesión de Subvenciones y en especial la de justificar ante el órgano concedente la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determina la concesión o disfrute de la subvención en los términos que se detallan a continuación:

9.2. Plazo máximo de justificación: Dos meses contados desde la fecha inicialmente prevista para la finalización del proyecto o actividad.

Salvo cuando la notificación de la resolución de concesión de la subvención se realice después de concluido el proyecto o la actividad subvencionada. En cuyo caso el plazo de dos meses se contará a partir del día siguiente al de la recepción de la notificación.

9.3. Forma de justificación: Conforme a lo dispuesto por el artículo 75 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, tendrá validez jurídica para la justificación de la subvención la Cuenta Justificativa Simplificada que contenga la siguiente información:

a) Certificación, de que ha sido cumplida la finalidad para la cual se otorgó la subvención, conforme al proyecto presentado. (Anexo 1).

b) Memoria de actuación, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

c) Balance de todos los ingresos y gastos correspondientes a la ejecución del programa, detallando las ayudas y/o subvenciones concedidas y/o recibidas para el programa solicitado procedentes de otras instituciones, entidades y/o personas públicas y/o privadas, suscrito por el/la Secretario/a con el visto bueno del/de la Presidente/a de la Entidad beneficiaria. (Anexo 2).

d) Copia de los acuerdos de concesión de subvenciones o ayudas por otras Instituciones Públicas.

cve: BAO-BOB-2014a086

e) Gastuen fakturak, gutxienez, emandako diru-laguntzaren zenbatekoraino, diru laguntza egoki erabili dela arrazoizko ziurtasuna eman dezaketenak.

Gastuak justifikatzea zaila denean, gastuko frogagiriak onartuko dira (tiketak, creditrans…) diruz lagundutako kopuruaren %10eraino gehienez eta, inoiz ere ez, 200,00 eurotik gora.

f) Diruz lagundutako jarduera edo programa hedatzeko egindako publizitatearen alea, espresuki Galdakaoko Udalaren babesa agertuz, bi hizkuntza ofizialetan edo, hala ez bada, euskara hutsean.

9.4. Justifikatu beharreko kopurua: Arlo honetan diru-laguntzarik izan duten Entitate guztiek, froga-balioa duten fakturak eta gainerako dokumentuak bidali beharko dituzte, guztirako zenbatekoak emandako diru-laguntza berdindu beharko duelarik.

9.5. Dirua itzuli beharra: Justifikazioa betetzen ez bada edo nahiko justifikatuko ez balitz, horrek jasotako diru-kopurua, berandutzako interesekin batera, itzuli beharra ekarriko luke, Diru-laguntzen Lege Orokorraren 37. artikuluko 1. atalean ezarritakoaren arabera.

9.6. Diru-laguntzaren publizitatea entitate onuradunaren aldetik:

9.6.1. Diru-laguntza izan duen programa, jarduera, inbertsio edo edozein motako jarduketak, Galdakaoko Udalaren aldetik izan duen babesari dagokionean, legez ezarrita dauden zabalkunde-neurriak hartu beharko ditu erakunde onuradunak.

Era berean, publizitate guztia euskaraz edo euskaraz eta gaztelaniaz erredaktatu behar da.

Zabalkunde-neurriak diruz lagundutako helburuari egokitu beharko zaizkio, bai eraz bai iraupenez, entitate emailearen irudi instituzionala sartuz, hala nola finantzaketa publikoari buruzko legendak jarriz bai karteletan, oroigarrizko plaketan, inprimatutako materialetan, baliabide elektronikoetan zein ikus-entzunezkoetan, edota komunikabideetan egindako aipamenetan.

9.6.2. Publizitatean, eta droga-mendekotasun arloko prebentzioa, asistentzia eta gizarteratzeari buruzko ekainaren 25eko 18/1998 Legea eta ondoko aldaketak betez, tabakoaren ezta edozein motatako edari alkoholikoen kontsumoa ezin izango da sustatu (kartelak, babesa, sariak e.a.).

9.6.3. Jardueren publizitatean, eta emakume eta gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legea betez, lengoaiaren erabilera ez-sexista egin beharko dute. Era berean, pertsonak ezin izango dira aurkeztu giza duintasunaren aldetik gehiago edo gutxiago balira bezala, sexuaren arabera, edo objektu sexual huts bezala; modu berean, ezin izango da justifikatu, hutsal gisa tratatu edota emakumeen aurkako indarkeria bultzatu.

10. artikulua.—*Diru-laguntza izan dezaketen gastuak*

Diru-laguntza izan dezaketen gastuak dira diruz lagundutako jardueraren izaerari argi eta garbi erantzuten diotenak, behar-beharrezkoak direnak eta diru-laguntzaren justifikazioan garatutako jardueren memorian sartzen direnak.

Programetan diru-laguntza izan dezaketen gastuak zerbitzuen edo horniketen kontratazioa justifikatzen dutenak izango dira, hala nola animazioa, birsorkuntza, musika, zerbitzu edo ekipamenduetako sarrerak, garraioa, jarduera egiteko erositako materiala, hizlarientzako dietak, parte-hartzaileak edo saritutako pertsonak, irakasleen/begiraleen kontratazioa, garaikurrak, jardueren publizitate-gastuak...

Orokorrean, gastronomia-izaerako gastuen bidez egindako justifikazioak ez du emandako zenbatekoaren bostena gaindituko, proportzionaltasuna gordetzeko eta diru-laguntzaren helburua ez indargabetzeko. Salbuespen kasuetan, kontzeptu honetan gastu handiagoa behar denean, gastuaren helburua, programan proposatutako helburuekin duten lotura eta beste kontzeptuen bidez justifikatzeko zailtasuna xehetasunez azaldu beharko dira. Era honetan, kasu bakoitza banan bana aztertuko da.

e) Facturas de los gastos hasta el importe, como mínimo, de la subvención concedida, como muestra que permita obtener evidencia razonable sobre la adecuada aplicación de la subvención.

En el caso de gastos de difícil justificación, se admitirán comprobantes de gasto (tickets, creditrans,…) por un importe máximo del 10% de la cantidad subvencionada y, en ningún caso mayor a 200,00 euros.

f) Ejemplar de la publicidad realizada al objeto de difundir la actividad o programa subvencionado donde aparezca expresamente el patrocinio del Ayuntamiento de Galdakao en los dos idiomas oficiales o, en su defecto, en euskera.

9.4. Cantidad a justificar: todas las Entidades que hubieran obtenido subvención en este ámbito deberán remitir facturas y demás documentos de valor probatorio, cuyo importe total deberá cubrir al menos el importe de la subvención concedida.

9.5. Obligación de reintegro: El incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente traerá como consecuencia la obligación de reintegrar las cantidades percibidas, junto al interés de demora, en los términos establecidos en el apartado 1 del artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.

9.6. Publicidad de la subvención por parte de la entidad beneficiaria:

9.6.1. La entidad beneficiaria deberá adoptar las medidas de difusión legalmente establecidas respecto al patrocinio del Ayuntamiento de Galdakao del programa, actividades, inversiones o actuaciones de cualquier tipo que sean objeto de subvención.

Asimismo toda la publicidad realizada deberá redactarse en euskera o en euskera y castellano.

Las medidas de difusión deberán adecuarse al objeto subvencionado, tanto en su forma como en su duración, pudiendo consistir en la inclusión de la imagen institucional de la entidad concedente, así como leyendas relativas a la financiación pública en carteles, placas conmemorativas, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales, o bien en menciones realizadas en medios de comunicación.

9.6.2. En su publicidad, y en cumplimiento de la Ley 18/1998 de 25 de junio sobre prevención, asistencia y inserción en materia de drogodependencias y sus posteriores modificaciones, no se podrá promocionar el consumo de tabaco ni bebidas alcohólicas en ninguna de sus formas (cartelería, patrocinio, premios, etc.).

9.6.3. En la publicidad de las actividades, y en cumplimiento de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la igualdad de mujeres y hombres, deberán realizar un uso no sexista del lenguaje, asimismo no podrán presentar a las personas como inferiores o superiores en dignidad humana en función de su sexo, o como meros objetos sexuales, así como justificar, banalizar y/o incitar a la violencia contra las mujeres.

Artículo 10.—*Gastos subvencionables*

Se considerarán gastos subvencionables aquellos que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios y se incluyan en la memoria de actividades desarrolladas en la justificación de la subvención.

Los gastos subvencionables en los programas serán los que justifiquen la contratación de servicios o suministros, tales como animación, recreación, música, entradas a servicios o equipamientos, transporte, material adquirido para la realización de la actividad, dietas para conferenciantes, participantes o personas premiadas, contratación de profesorado/monitorado, trofeos, gastos de publicidad de las actividades,…

Con carácter general, la justificación mediante gastos de carácter gastronómico, no superará la quinta parte del importe concedido, al objeto de guardar una proporcionalidad y no desvirtuar el objeto de la subvención. En casos excepcionales, que requieran un gasto superior en este concepto, se deberá explicar detalladamente el destino del gasto, su relación con los objetivos propuestos en el programa y la dificultad de justificarlo mediante otros conceptos. De este modo se estudiará cada caso en particular.

cve: BAO-BOB-2014a086

11. artikulua.—*Diruz lagundutako jarduerarako azpikontratazioa hirugarren batzuekin*

Entitate onuradunak hirugarren batzuekin, diruz lagundutako jardueraren exekuzio partziala soilik azpikontrata dezake, Diru-laguntzak ematea arautzen duen Ordenantza Orokorraren 29. artikuluan aurreikusitako baldintzak eta eskakizunak betez.

Edozein kasutan ere, azpikontratazioaren portzentajea diruz lagundutako jardueraren zenbatekoaren %50a ezin izango du gainditu.

12. artikulua.—*Diru-laguntzak ordaintzea*

Normalean, diru-laguntzak ordainketa aurreratu bitartez egingo dira, justifikatu baino lehenago, emandako diru-laguntzaren zenbateko osoagatik. Ez da bermerik eskatuko diru-laguntzaren barne dauden jardunak egin ahal izateko finantzaketa moduan.

Emandako diru-laguntza Udal honetako Hartzekodunen erregistroan dagoen entitatearen kontu korrontean ordainduko da banku-transferentzia bitartez.

13. artikulua.—*Bateragarritasuna beste diru-laguntza batzuekin*

Galdakaoko Udaletik jaso daitezkeen diru-laguntzak, helburu berbererako jasotako bestelako diru-laguntza, laguntza edo baliabideekin bateragarriak izango dira. Edonola ere, diru-laguntza eta beste iturri batzuen bidez hartutako finantzaketaren kopurua, ezin izango du diruz lagundutako programaren kostua gainditu.

14. artikulua.—*Emandako diru-laguntzen publizitatea*

Udalak iragarki-taulan hiruhilabete bakoitzaren hurrengo hilabetean argitaratuko du epealdi horretan zehar emandako diru-laguntzen zerrenda.

Era berean, aipatutako zerrenda iragarki-taulan argitaratzea agintzen duen ebazpenaren laburpena argitaratuko da Bizkaiko Aldizkari Ofizialean.

II. TITULUA

XEDAPEN BEREZIAK

I. KAPITULUA

GIZON ETA EMAKUMEEN BERDINTASUNAREN GAIETAKO PROGRAMENTZAKO LAGUNTZAK

1. **Diru-laguntzaren helburua eta xedea**

Emakume eta gizonen berdintasun arloan egindako programak edota jarduerak finantzatzea, gizon eta emakumeen arteko desberdintasunak gainditzeari buruzko helburuak dituztenean.

2. **Entitate Onuradunen Baldintzak**

Aurreko puntuan deskribaturiko programak edota jarduerak burutzen, eta ondoko baldintzak betetzen dituzten elkarteak:

— Formalki eratuta eta inskribaturik egon beharko dira Eusko Jaurlaritzako Elkarteen Erregistro Orokorrean eta Galdakaoko Udaleko Elkarteen Udal Erregistroan gutxienez urtebeteko antzinatasuna izan beharko dute.

— Egoitza soziala Galdakaoko udalerrian izatea, edo bertan bizi direnentzako programak garatzea.

— Diru-laguntza eskatzen duten udalaz gaindiko entitateek udalerrian izan behar dute egoitza.

3. **Laguntzak emateko irizpide objektiboak**

Eskabideak baloratzerakoan ondoko irizpideak hartuko dira kontuan:

Artículo 11.—*Subcontratación con terceros de la actividad subvencionada*

La entidad beneficiaria únicamente podrá subcontratar con terceros la ejecución parcial de la actividad subvencionada en las condiciones y con los requisitos previstos en el artículo 29 de la Ordenanza General Reguladora de la Concesión de Subvenciones.

En todo caso el porcentaje de subcontratación no podrá exceder del 50% del importe de la actividad subvencionada.

Artículo 12.—*Abono de las subvenciones*

En general el abono de las subvenciones se efectuará mediante pago anticipado, con carácter previo a la justificación, por el importe total de la subvención concedida y sin exigir ningún tipo de garantía, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención.

La subvención concedida será abonada mediante transferencia bancaria a la cuenta corriente de la entidad que figure en el registro de Acreedores de este Ayuntamiento.

Artículo 13.—*Compatibilidad con otras subvenciones*

Las subvenciones que pudieran percibirse del Ayuntamiento de Galdakao serán compatibles con otras subvenciones, ayudas o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados. En cualquier caso, el montante de la financiación obtenida, por subvenciones y otras fuentes, no podrá resultar superior al coste del programa subvencionado.

Artículo 14.—*Publicidad de las subvenciones concedidas*

El Ayuntamiento publicará en el tablón de anuncios durante el mes siguiente a cada trimestre natural, una relación de las subvenciones concedidas durante dicho período.

Asimismo se publicará en el «Boletín Oficial de Bizkaia» un extracto de la resolución por la que se ordena la publicación en el tablón de anuncios de la referida relación.

TÍTULO II

DISPOSICIONES ESPECÍFICAS

CAPÍTULO I

AYUDAS A PROGRAMAS EN MATERIA DE IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES

1. **Objeto y Finalidad de la subvención**

Financiar programas y/o actividades, en materia de igualdad de mujeres y hombres, cuyos objetivos hagan referencia a la superación de las desigualdades existentes entre hombres y mujeres.

2. **Requisitos de las Entidades Beneficiarias**

Asociaciones que realicen los programas y/o actividades descritos en el punto anterior, y que cumplan con los siguientes requisitos:

— Estar constituida e inscrita formalmente en el Registro General de Asociaciones del Gobierno Vasco y, con antigüedad de al menos un año, en el Registro Municipal de Asociaciones del Ayuntamiento de Galdakao.

— Tener su sede social en el municipio de Galdakao, o bien desarrollen programas que tienen como destinatarias personas residentes en el mismo.

— Las entidades supramunicipales que soliciten subvención deberán contar con sede en el municipio.

3. **Criterios objetivos de otorgamiento de las ayudas**

Los criterios que se tendrán en cuenta a la hora de valorar las solicitudes serán los siguientes:

cve: BAO-BOB-2014a086

A. *Elkarteari dagozkion irizpideak*

A1) Zenbat urte daraman sortu zenetik eta udalerriarekin duen lotura: 4 punturaino.

A2) Udal programetan laguntzeagatik eta inplikazio-mailagatik: Inauteriak, Olentzero, San Juan, Osasun Astea, Errege Kabalgata, Santakurtzak, Martxoaren 8a, Gazte Programa, Udal Ekipamenduen kudeaketa, Berba Lagun, e.a.: 6 punturaino.

A3) Elkarteek, udalerrian kokatuta non dauden kontuan hartuta, auzoak erdigunearekiko duten kokapena baloratuko da. 3 punturaino.

A4) Gizonek eta emakumeek elkarteetan duten ordezkaritza orekatua: 2 punturaino.

— Elkartearen osaketan ordezkaritza orekatua: puntu 1.

— Batzordearen osaketan ordezkaritza orekatua: puntu 1.

A5) 30 urte artekoek zuzendaritza karguetan jardutea: puntu 1eraino.

B. *Programei buruzko irizpideak*

B1) Gizon eta emakumeen berdintasun arloan programak duen interesa: 50 punturaino.

Planteatutako helburuen egokitasuna, antzemandako beharrizanetarako erantzuna, herrian izango duen eragina, hartzaile kopurua, zein kolektiborentzako da, herriko beste kolektibo batzuen inplikazioa, programaren iraupena; jarraikortasuna eta iraunkortasuna, edo programaren elementu berritzaileak.

B2) Proiektuaren kalitate teknikoa: 10 punturaino.

Proiektuaren laburpenaz gain ondoko alderdien definizioa eta deskripzioa baloratuko da:

— Proiektuaren justifikazioa. Proiektua egiteko arrazoiak, udalerrian antzemandako beharrizanei erantzutea, programaren jarraikortasuna edo elementu berritzaileak…

— Lortu nahi diren helburuak. Ondorengo plan estrategikoekiko lotura: Berdintasuna, Gazteria, Euskara edo Prebentzio programak.

— Jarduerak, zein hizkuntzatan egingo diren eta egiteko datak.

— Metodologia.

— Hartzaileak, parte-hartzaile kopurua eta proiektua zein kolektiborentzat egin nahi den.

— Ebaluazioa. Espero diren emaitzak, Adierazleak eta ebaluazio moduak.

— Baliabideak. Giza baliabideak, materialak eta publizitatea.

— Bideragarritasun ekonomikoa, teknikoa eta proiektuaren materiala.

B3) Berdintasuna, Gazteria, Euskara edo Droga-menpekotasunen prebentzioaren Udal Planekin duten lotura: 30 punturaino.

a) Euskararen trataera espresuki proiektuan: 10 punturaino.

— Proiektua euskaraz edo elebitan aurkezten dute: puntu 1.

— Euskararen aplikazio maila proiektuaren garapenean: 9 punturaino.

b) Gazte kolektiboaren trataera: 10 punturaino.

— Gazte kolektiboari espezifikoki zuzendutako jarduerak edo programak: 10 punturaino.

c) Prebentzioko alderdien trataera: 10 punturaino.

— Osasuna eta prebentzioari espezifikoki zuzendutako jarduerak edo programak: 10 punturaino.

B4) Aurrekontua: 10 punturaino.

— Beste finantziazio iturri batzuk bilatzea, aurrekontuaren deskribapena. 2 punturaino.

— Autofinantzaketaren portzentajea: 4 punturaino.

— Eragimena proposatutako jarduerentzako baliabideen izendapenean: 4 punturaino.

A. *Criterios correspondientes a la Asociación*

A1) Años de constitución y arraigo de la Asociación en el municipio: Hasta 4 puntos.

A2) Colaboración y grado de implicación en programas municipales, tales como Iñauteriak, Olentzero, San Juan, Osasun Astea, Cabalgata de Reyes, Fiestas de Santa Cruz, 8 de Marzo, Gazte Programa, Gestión de Equipamientos Municipales, Berba lagun, etc.: Hasta 6 puntos.

A3) De acuerdo a la ubicación de las asociaciones en el municipio, se valorará su localización en los barrios con respecto al centro. Hasta 3 puntos.

A4) Representación equilibrada de mujeres y hombres en las Asociaciones: Hasta 2 puntos.

— Representación equilibrada en la composición de la Asociación: 1 punto.

— Representación equilibrada en la composición de la Junta 1 punto.

A5) Desempeño de cargos directivos por personas de hasta 30 años: Hasta 1 punto.

B. *Criterios relativos a programas*

B1) Interés del Programa en materia de igualdad de mujeres y hombres: Hasta 50 puntos.

Adecuación de los objetivos planteados, respuesta a necesidades detectadas, impacto previsto en el municipio, número de personas destinatarias, colectivo al que se dirige, implicación de otros colectivos del municipio, duración del programa; continuidad y estabilidad, o elementos innovadores del programa.

B2) Calidad Técnica del Proyecto: Hasta 10 puntos.

Además del resumen del proyecto se valorará la definición y descripción de los siguientes aspectos:

— Justificación del proyecto. Razones que motivan la realización del proyecto, respuesta a necesidades detectadas en el municipio, continuidad o elementos innovadores del programa…

— Objetivos previstos a alcanzar. Relación con planes estratégicos de igualdad, juventud, euskara, o programas de prevención.

— Actividades, idioma en que se desarrollarán y fechas previstas de realización.

— Metodología.

— Personas Destinatarias, número previsto de participantes y colectivo al que va destinado el proyecto.

— Evaluación. Resultados esperados, Indicadores y formas de evaluación.

— Recursos. Recursos humanos, materiales y publicidad.

— Viabilidad económica, técnica y material del proyecto.

B3) Relación con Planes Municipales de Igualdad, Juventud, Euskera o Prevención de Drogodependencias: Hasta 30 puntos.

a) Tratamiento del euskara expresamente en el proyecto: Hasta 10 puntos.

— Presentación del proyecto en euskara o bilingüe: 1 punto.

— Grado de aplicación del euskara en el desarrollo del proyecto: Hasta 9 puntos.

b) Tratamiento del colectivo juvenil: Hasta 10 puntos.

— Actividades o programas específicamente dirigidos al colectivo juvenil: Hasta 10 puntos.

c) Tratamiento de aspectos de prevención: Hasta 10 puntos.

— Actividades o programas dirigidos a la promoción de la salud y prevención: Hasta 10 puntos.

B4) Presupuesto: Hasta 10 puntos.

— Búsqueda de otras fuentes de financiación, descripción del presupuesto: Hasta 2 puntos.

— Porcentaje de autofinanciación: Hasta 4 puntos.

— Eficiencia en la asignación de recursos a las actividades propuestas: Hasta 4 puntos.

cve: BAO-BOB-2014a086

4. **Puntuen gutxieneko maila**

Eskabideek 5 puntuko gutxieneko maila lortu beharko dute B2 atalean, diru-laguntza jaso ahal izan dadin.

II. KAPITULUA

KULTUR PROGRAMAK GARATZEKO LAGUNTZAK

1. **Diru-laguntzaren helburua eta xedea**

Udalerrian asoziazionismoa sustatzen duten programak eta Galdakaoko Udaleko Kultura sailak garatzen dituen programak ordeztu edo osatzen dituzten jarduerak edo programak garatzen dituzten ekimen sozialak bultzatzea. Aldi berean, arte plastikoak eta ikusmenekoak, zabalkunde zientifikoa edo kulturala, kultur ondarea eta folklorea zaintzea edo herriko Kultura eta Auzo Elkarteek egindako interes kultural edo sozialeko izaera argia duten beste ekintza batzuk finantzatzen laguntzea.

2. **Entitate Onuradunen Baldintzak**

Aurreko puntuan deskribatutako programak edota jarduerak burutzen dituzten Kultur eta Auzo elkarteak izatea, eta ondoko baldintzak betetzea:

Aurreko puntuan deskribaturiko programak edota jarduerak burutzen, eta ondoko baldintzak betetzen dituzten Elkarteak:

— Formalki eratuta eta inskribaturik egon beharko dira Eusko Jaurlaritzako Elkarteen Erregistro Orokorrean eta Galdakaoko Udaleko Elkarteen Udal Erregistroan gutxienez urtebeteko antzinatasuna izan beharko dute.

— Egoitza soziala Galdakaoko udalerrian izatea, edo bertan bizi direnentzako programak garatzea.

— Diru-laguntza eskatzen duten udalaz gaindiko entitateek udalerrian izan behar dute egoitza.

3. **Diru-laguntzaren gehienezko kopurua**

Edozein kasutan ere, jaso beharreko gehienezko diru-laguntzak ez du, inoiz ere, gaindituko indarrean dagoen ekitaldiaren aurrekontuan onetsitako kulturako partidaren gutxienezko diru-laguntza izendunaren zenbatekoa.

4. **Laguntzak emateko irizpide objektiboak**

Eskabideak baloratzerakoan ondoko irizpideak hartuko dira kontuan:

A. *Elkarteari dagozkion irizpideak*

A1) Zenbat urte daraman sortu zenetik eta udalerriarekin duen lotura: 3 punturaino.

A2) Udal programetan laguntzeagatik eta inplikazio-mailagatik: Inauteriak, Olentzero, San Juan, Osasun Astea, Errege Kabalgata, Santakurtzak, Martxoaren 8a, Gazte Programa, Udal Ekipamenduen kudeaketa e.a.: 6 punturaino.

A3) Elkarteek, udalerrian kokatuta non dauden kontuan hartuta, auzoak erdigunearekiko duten kokapena baloratuko da: 3 punturaino.

A4) Gizonek eta emakumeek elkarteetan duten ordezkaritza orekatua: 5 punturaino.

— Elkartearen osaketan ordezkaritza orekatua: 2 puntu.

— Batzordearen osaketan ordezkaritza orekatua: 3 puntu.

A5) 30 urte artekoek zuzendaritza karguetan jardutea: puntu 1eraino.

4. **Umbral mínimo de puntos**

Las solicitudes deberán alcanzar el umbral mínimo de 5 puntos en el apartado B2. para recibir subvención.

CAPÍTULO II

AYUDAS DESTINADAS AL DESARROLLO DE PROGRAMAS CULTURALES

1. **Objeto y Finalidad de la subvención**

Impulsar los programas que fomenten el asociacionismo en el municipio y desarrollen iniciativas sociales cuyas actividades o programas suplan o complementen los desarrollados por el Departamento de Cultura del Ayuntamiento de Galdakao y colaborar en la financiación de aquellas actividades, destinadas a la producción, formación o difusión de las artes plásticas y visuales, artes escénicas, divulgación científica o cultural, conservación del patrimonio cultural y folklore u otros actos de claro interés cultural o social llevados a cabo por Asociaciones Culturales y Vecinales del municipio.

2. **Requisitos de las Entidades Beneficiarias**

Asociaciones Culturales y Vecinales del municipio de Galdakao que desarrollen actividades descritas en el punto anterior y que cumplan los siguientes requisitos:

Asociaciones que, realicen los programas y/o actividades descritos en el punto anterior, y que cumplan con los siguientes requisitos:

— Estar constituida e inscrita formalmente en el Registro General de Asociaciones del Gobierno Vasco y, con antigüedad de al menos un año, en el Registro Municipal de Asociaciones del Ayuntamiento de Galdakao.

— Tener su sede social en el municipio de Galdakao, o bien desarrollar programas que tengan como destinatarias personas residentes en el mismo.

— Las entidades supramunicipales que soliciten subvención deberán contar con sede en el municipio.

3. **Cantidad máxima de subvención**

En cualquier caso, la subvención máxima a percibir, por programa, no rebasará, en ningún caso, el importe de la mínima subvención nominativa de la partida de cultura aprobada en el presupuesto económico del ejercicio en vigor.

4. **Criterios objetivos de otorgamiento de las ayudas**

Los criterios que se tendrán en cuenta a la hora de valorar las solicitudes serán los siguientes:

A. *Criterios correspondientes a la Asociación*

A1) Años de constitución y arraigo de la Asociación en el municipio: Hasta 3 puntos.

A2) Colaboración y grado de implicación en programas municipales, tales como Iñauteriak, Olentzero, San Juan, Osasun Astea, Cabalgata de Reyes, Fiestas de Santa Cruz, 8 de Marzo, Gazte Programa, Gestión de Equipamientos Municipales, etc. Hasta 6 puntos.

A3) De acuerdo a la ubicación de las asociaciones en el municipio, se valorará su localización en los barrios con respecto al centro: Hasta 3 puntos.

A4) Representación equilibrada de mujeres y hombres en las Asociaciones: Hasta 5 puntos.

— Representación equilibrada en la composición de la Asociación: 2 puntos.

— Representación equilibrada en la composición de la Junta: 3 puntos.

A5) Desempeño de cargos directivos por personas de hasta 30 años: Hasta 1 punto.

cve: BAO-BOB-2014a086

B) *Programei buruzko irizpideak*

Aspektu hauek erantsitako proiektuaren edo dokumentazioaren laburpen-fitxan dagoen informazioaren bidez baloratuko dira. Hobeto baloratzearren, dokumentazio gehigarria eska daiteke.

B1) Programaren interes soziokulturala: 50 punturaino.

1. Planteatutako helburuak egokitzea, antzemandako gizarte-kultur beharrizanei erantzutea, udalerrian aurreikusitako inpaktua: 20 punturaino.

2. Hartzaileen kopurua, zuzentzen zaion kolektiboa, udalerriko beste kolektiboen inplikazioa, jarraikortasuna, iraunkortasuna, edo programaren elementu berritzaileak: 18 punturaino.

3. Programaren iraupena eta proiektuan aurreikusitako jarduerekin duen erlazioa: 12 punturaino.

B2) Proiektuaren kalitate teknikoa: 10 punturaino.

Proiektuaren laburpenaz gain ondoko alderdien definizioa eta deskripzioa baloratuko da:

— Proiektuaren justifikazioa. Bera egiteko arrazoiak, herrian antzemandako beharrizanei erantzutea, jarraikortasuna edo programaren elementu berritzaileak.

— Lortu nahi diren helburuak. Ondorengo plan estrategikoekiko lotura: Berdintasuna, Gazteria, Euskara edo Prebentzio programak.

— Jarduerak, zein hizkuntzatan egingo diren eta egiteko datak.

— Metodologia.

— Hartzaileak, parte-hartzaile kopurua eta proiektua zein kolektiborentzat egin nahi den, kolektibo desfaboratuen parte-hartzea.

— Ebaluazioa. Espero diren emaitzak, Adierazleak eta ebaluazio moduak.

— Baliabideak. Giza baliabideak, materialak eta publizitatea.

— Bideragarritasun ekonomikoa, teknikoa eta proiektuaren materiala.

B3) Berdintasuna, Gazteria, Euskara edo Droga-menpekotasunen prebentzioaren Udal Planekin duten lotura: 40 punturaino.

a) Genero ikuspegiaren trataera programan: 10 punturaino.

— Lengoaiaren eta irudiaren erabilera Ez sexista: 2 punturaino.

— Espresuki Genero ikuspegia hartzen dute kontuan (proiektuetan datu bananduak sartzen dituzte, edukietan berdintasunarekin zerikusia dutenak lantzen dituzte, besteak beste,...): 3 punturaino.

— Ekintza positiboko edo zeharkako programetan sartuta dauden proiektuak: (jarduera-eremuan berdintasuna lantzeko helburuak, ekintzak eta abar dituzten proiektuak): 5 punturaino.

b) Euskararen trataera espresuki proiektuan: 10 punturaino.

— Proiektua euskaraz edo elebitan aurkezten dute: puntu 1eraino.

— Euskararen aplikazio maila proiektuaren garapenean: 9 punturaino.

c) Gazte kolektiboaren trataera: 10 punturaino.

Gazte kolektiboari, espezifikoki zuzendutako jarduerak edo programak, ildo estrategikoekin lotuta dauden: 10 punturaino.

d) Prebentzioko alderdien trataera: 10 punturaino.

Osasuna eta prebentzioari espezifikoki zuzendutako jarduerak edo programak: 10 punturaino.

B4) Aurrekontua: 10 punturaino.

— Beste finantziazio iturri batzuk bilatzea, aurrekontuaren deskribapena: 2 punturaino.

— Autofinantzaketaren portzentajea: 4 punturaino.

— Eragimena proposatutako jarduerentzako baliabideen izendapenean: 4 punturaino.

B) *Criterios correspondientes a los programas*

La valoración de estos aspectos se realizará mediante la información aportada en la ficha resumen del proyecto o documentación anexa que se adjunte. Para su mejor valoración podrá requerirse documentación adicional.

B1) Interés socio-Cultural del Programa: Hasta 50 puntos.

1. Adecuación de los objetivos planteados, respuesta a necesidades socio-culturales detectadas, impacto previsto en el municipio: Hasta 20 puntos.

2. Número previsto de personas destinatarias, colectivo al que se dirige, lugar de desarrollo del programa, implicación de otros colectivos del municipio, continuidad y estabilidad, o elementos innovadores del programa: Hasta 18 puntos.

3. Duración del programa y relación con las actividades previstas en el proyecto: Hasta 12 puntos.

B2) Calidad Técnica del Proyecto: Hasta 10 puntos.

Además del resumen del proyecto se valorará la definición y descripción de los siguientes aspectos:

— Justificación del proyecto. Razones que motivan la realización del proyecto, respuesta a necesidades detectadas en el municipio, continuidad o elementos innovadores del programa.

— Objetivos previstos a alcanzar. Relación con planes estratégicos de igualdad, juventud, euskara, o programas de prevención.

— Actividades, idioma en que se desarrollarán y fechas previstas de realización.

— Metodología.

— Personas destinatarias, número previsto de participantes y colectivo al que va destinado el proyecto, participación de colectivos desfavorecidos.

— Evaluación. Resultados esperados, Indicadores y formas de evaluación.

— Recursos. Recursos humanos, materiales y publicidad.

— Viabilidad económica, técnica y material del Proyecto.

B3) Relación con Planes Municipales de Igualdad, Juventud, Euskera o Prevención de Drogodependencias: Hasta 40 puntos.

a) Tratamiento de la Perspectiva de Género en el programa: Hasta10 puntos.

— Utilización No Sexista del lenguaje y de la imagen: Hasta 2 puntos.

— Tienen en cuenta expresamente la perspectiva Género: (incluyen en sus proyectos datos desagregados, trabajan en sus contenidos aspectos relacionados con la igualdad entre otros,...): Hasta 3 puntos.

— Proyectos integrados en Programas de acción positiva o transversales: (proyectos cuyos objetivos, acciones, etc., van dirigidos a trabajar la igualdad en su ámbito de actuación): Hasta 5 puntos.

b) Tratamiento del euskara expresamente en el proyecto: Hasta 10 puntos.

— Presentación del proyecto en euskara o bilingüe: Hasta 1 punto.

— Grado de aplicación del euskara previsto en el desarrollo del proyecto: Hasta 9 puntos.

c) Tratamiento del colectivo juvenil: Hasta 10 puntos.

Actividades o programas específicamente dirigidos al colectivo juvenil en relación con las líneas estratégicas del área: Hasta 10 puntos.

d) Tratamiento de aspectos de prevención: Hasta10 puntos.

Actividades o programas dirigidos a la promoción de la salud y prevención: Hasta 10 puntos.

B4) Presupuesto: Hasta 10 puntos.

— Búsqueda de otras fuentes de financiación, descripción del presupuesto. Hasta 2 puntos.

— Porcentaje de autofinanciación. Hasta 4 puntos.

— Eficiencia en la asignación de recursos a las actividades propuestas. Hasta 4 puntos.

cve: BAO-BOB-2014a086

5. **Puntuen gutxieneko maila**

Eskabideek 10 puntuko gutxieneko maila lortu beharko dute B1. atalean eta 5 puntu B2 atalean, diru-laguntza jaso ahal izan dadin.

III. KAPITULUA

GAZTEENTZAKO PROGRAMAK GARATZEKO LAGUNTZAK

1. **Diru-laguntzaren helburua eta xedea**

Udalerrian asoziazionismoa sustatzen duten programak eta udalaren interesa garatzen duten ekimenak bultzatzea. Programok, Galdakaoko Udaleko Gazteria sailak garatzen dituen programak ordeztu edo osatzen dituzten jarduerak edo programak izan beharko dira.

2. **Entitate Onuradunen Baldintzak**

Gazteentzako jardueren eremuan diharduten Galdakaoko udalerriko Kultur eta Auzo elkarteak izatea, eta ondoko baldintzak betetzea:

Aurreko puntuan deskribaturiko programak edota jarduerak burutzen, eta ondoko baldintzak betetzen dituzten elkarteak:

— Formalki eratuta eta inskribaturik egon beharko dira Eusko Jaurlaritzako Elkarteen Erregistro Orokorrean eta Galdakaoko Udaleko Elkarteen Udal Erregistroan gutxienez urtebeteko antzinatasuna izan beharko dute.

— Egoitza soziala Galdakaoko udalerrian izatea, edo bertan bizi direnentzako programak garatzea.

— Diru-laguntza eskatzen duten udalaz gaindiko entitateek udalerrian izan behar dute egoitza.

3. **Diru-laguntzaren gehienezko kopurua**

Edozein modutan ere, ezin izango dute jaso jardueren aurrekontu osoaren ehuneko hirurogeita hamarretik (%70) gorako diru-laguntzarik, hala behar denean, deialdiak duen helburuarekin zuzenki erlazionaturik ez dauden gastuak garbitu ondoren, eta gehienezko 6.000,00 euroko kopurua gainditu gabe.

4. **Laguntzak emateko irizpide objektiboak**

Eskabideak baloratzerakoan ondoko irizpideak hartuko dira kontuan:

A. *Elkarteari dagozkion irizpideak*

A1) Zenbat urte daraman sortu zenetik eta udalerriarekin duen lotura: 3 punturaino.

A2) Udal programetan laguntzeagatik eta inplikazio-mailagatik: Inauteriak, Olentzero, San Juan, Osasun Astea, Errege Kabalgata, Santakurtzak, Martxoaren 8a, Gazte Programa, Udal Ekipamenduen kudeaketa, Berba Lagun, e.a.: 5 punturaino.

A3) Elkarteek, udalerrian kokatuta non dauden kontuan hartuta, auzoak erdigunearekiko duten kokapena baloratuko da: 3 punturaino.

A4) Gizonek eta emakumeek elkarteetan duten ordezkaritza orekatua: 2 punturaino.

— Elkartearen osaketan ordezkaritza orekatua: puntu 1.

— Batzordearen osaketan ordezkaritza orekatua: puntu 1.

A5) 30 urte artekoek zuzendaritza karguetan jardutea: puntu 1eraino.

B) *Programei buruzko irizpideak*

B1) Programaren interes sozio-kulturala: 50 punturaino.

1. Planteatutako helburuak egokitzea, antzemandako beharrizanei erantzutea, udalerrian aurreikusitako inpaktua, gazte planaren helburuekin lotuta: 20 punturaino.

5. **Umbral mínimo de puntos**

Las solicitudes deberán alcanzar el umbral mínimo de 10 puntos en el apartado B1 y 5 puntos en el apartado B2 para recibir subvención.

CAPÍTULO III

AYUDAS DESTINADAS AL DESARROLLO DE PROGRAMAS JUVENILES

1. **Objeto y Finalidad de la subvención**

Impulsar los programas que fomenten el asociacionismo juvenil en el municipio y desarrollen iniciativas de interés municipal cuyas actividades o programas en materia de juventud suplan o complementen los desarrollados por el Área de Juventud del Ayuntamiento de Galdakao.

2. **Requisitos de las Entidades Beneficiarias**

Asociaciones Culturales y Vecinales del municipio de Galdakao que desarrollen su actividad en el marco de actividades juveniles y que cumplan los siguientes requisitos:

Asociaciones que realicen los programas y/o actividades descritos en el punto anterior, y que cumplan con los siguientes requisitos:

— Estar constituida e inscrita formalmente en el Registro General de Asociaciones del Gobierno Vasco y, con antigüedad de al menos un año, en el Registro Municipal de Asociaciones del Ayuntamiento de Galdakao.

— Tener su sede social en el municipio de Galdakao y desarrollar programas que tengan como destinatarias personas residentes en el mismo.

— Las entidades supramunicipales que soliciten subvención deberán contar con sede en el municipio.

3. **Cantidad máxima de subvención**

En cualquier caso, la subvención máxima a percibir no excederá del setenta por ciento (70%) del presupuesto total de las actividades subvencionables, una vez realizada, en su caso, la depuración de gastos no directamente relacionados con el objeto de la convocatoria, y sin rebasar la cantidad máxima de 6.000,00 euros.

4. **Criterios objetivos de otorgamiento de las ayudas**

Los criterios que se tendrán en cuenta a la hora de valorar las solicitudes serán los siguientes:

A. *Criterios correspondientes a la Asociación*

A1) Años de constitución y arraigo de la Asociación en el municipio: Hasta 3 puntos.

A2) Colaboración y grado de implicación en programas municipales, tales como Iñauteriak, Olentzero, San Juan, Osasun Astea, Cabalgata de Reyes, Fiestas de Santa Cruz, 8 de Marzo, Gazte Programa, Gestión de Equipamientos Municipales, Berba lagun, etc.: Hasta 5 puntos.

A3) De acuerdo a la ubicación de las asociaciones en el municipio, se valorará su localización en los barrios con respecto al centro: Hasta 3 puntos.

A4) Representación equilibrada de mujeres y hombres en las Asociaciones: Hasta 2 puntos.

— Representación equilibrada en la composición de la Asociación: 1 punto.

— Representación equilibrada en la composición de la Junta 1 punto.

A5) Desempeño de cargos directivos por personas de hasta 30 años: Hasta 1 punto.

B) *Criterios correspondientes a los programas*

B1) Interés socio-Cultural del Programa: Hasta 50 puntos.

1. Adecuación de los objetivos planteados, respuesta a necesidades detectadas, impacto previsto en el municipio, relación con los objetivos del gazte plana. Hasta 20 puntos.

cve: BAO-BOB-2014a086

2. Hartzaileen kopurua, zuzentzen zaion kolektiboa, udalerriko beste kolektiboen inplikazioa, jarraikortasuna, iraunkortasuna, edo programaren elementu berritzaileak: 18 punturaino.

3. Programaren iraupena eta proiektuan aurreikusitako jarduerekin duen erlazioa: 12 punturaino.

B2) Proiektuaren kalitate teknikoa: 10 punturaino.

Proiektuaren laburpenaz gain ondoko alderdien definizioa eta deskripzioa baloratuko da:

— Proiektua zergatik egiten den. Bera egiteko arrazoiak, herrian antzemandako beharrizanei erantzutea, jarraikortasuna edo programaren elementu berritzaileak…

— Lortu nahi diren helburuak. Ondorengo plan estrategikoekiko lotura: Berdintasuna, Gazteria, Euskara edo Prebentzio programak.

— Jarduerak, zein hizkuntzatan egingo diren eta egiteko datak.

— Metodologia.

— Hartzaileak, parte-hartzaile kopurua eta proiektua zein kolektiborentzat egin nahi den.

— Ebaluazioa. Espero diren emaitzak, Adierazleak eta ebaluazio moduak.

— Baliabideak. Giza baliabideak, materialak eta publizitatea.

— Bideragarritasun ekonomikoa, teknikoa eta proiektuaren materiala.

B3) Berdintasuna, Gazteria, Euskara edo Droga-menpekotasunen prebentzioaren Udal Planekin duten lotura: 30 punturaino.

a) Genero ikuspegiaren trataera programan: 10 punturaino.

— Lengoaiaren eta irudiaren erabilera Ez sexista: 2 punturaino.

— Genero ikuspegia espresuki dute kontuan (proiektuetan datuak bananduta sartzen dituzte, besteak beste, Berdintasunarekin zerikusia duten aspektuak lantzen dituzte,...): 3 punturaino.

— Ekintza positiboko edo zeharkako programetan sartuta dauden proiektuak (proiektuen helburuak, ekintzak eta abar, berdintasuna lantzeko zuzenduta daude ere jardute-eremuan): 5 punturaino.

b) Euskararen trataera espresuki proiektuan: 10 punturaino.

— Proiektua euskaraz edo elebitan aurkezten dute: puntu 1.

— Euskararen aplikazio maila proiektuaren garapenean: 9 punturaino.

c) Prebentzioko alderdien trataera: 10 punturaino.

— Osasuna eta prebentzioari espezifikoki zuzendutako jarduerak edo programak 10 punturaino.

B4) Aurrekontua: 10 punturaino.

— Beste finantziazio iturri batzuk bilatzea, aurrekontuaren deskribapena: 2 punturaino.

— Autofinantzaketaren portzentajea: 4 punturaino.

— Eragimena proposatutako jarduerentzako baliabideen izendapenean: 4 punturaino.

5. Puntuen gutxieneko maila

Eskabideek 5 puntuko gutxieneko maila lortu beharko dute B2 atalean, diru-laguntza jaso ahal izan dadin.

IV. KAPITULUA

KIROL JARDUERETARAKO LAGUNTZAK

1. Diru-laguntzaren helburua eta xedea

Elkarteen eta Kirol Kluben kirol-jardueren urteko programaren izaera desberdineko gastuak finantzatzea, Udalerrian asoziazionismoa

2. Número previsto de personas destinatarias, colectivo al que se dirige, lugar de desarrollo del programa, implicación de otros colectivos del municipio, continuidad y estabilidad, o elementos innovadores del programa. Hasta 18 puntos.

3. Duración del programa y relación con las actividades previstas en el proyecto. Hasta 12 puntos.

B2) Calidad Técnica del Proyecto: Hasta 10 puntos.

Además del resumen del proyecto se valorará la definición y descripción de los siguientes aspectos:

— Justificación del proyecto. Razones que motivan la realización del proyecto, respuesta a necesidades detectadas en el municipio, continuidad o elementos innovadores del programa…

— Objetivos previstos a alcanzar. Relación con planes estratégicos de igualdad, juventud, euskara, o programas de prevención.

— Actividades, idioma en que se desarrollarán y fechas previstas de realización.

— Metodología.

— Personas Destinatarias, número previsto de participantes y colectivo al que va destinado el proyecto.

— Evaluación. Resultados esperados, Indicadores y formas de evaluación.

— Recursos. Recursos humanos, materiales y publicidad.

— Viabilidad económica, técnica y material del proyecto.

B3) Relación con Planes Municipales de Igualdad, Juventud, Euskera o Prevención de Drogodependencias: Hasta 30 puntos.

a) Tratamiento de la Perspectiva de Género en el programa: Hasta 10 puntos.

— Utilización No Sexista del lenguaje y de la imagen: Hasta 2 puntos.

— Tienen en cuenta expresamente la perspectiva Género (incluyen en sus proyectos datos desagregados, trabajan en sus contenidos aspectos relacionados con la igualdad entre otros,...): Hasta 3 puntos.

— Proyectos integrados en Programas de acción positiva o transversales (proyectos cuyos objetivos, acciones, etc., van dirigidos a trabajar la igualdad en su ámbito de actuación): Hasta 5 puntos.

b) Tratamiento del euskara expresamente en el proyecto: Hasta 10 puntos.

— Presentación del proyecto en euskara o bilingüe: 1 punto.

— Grado de aplicación del euskara en el desarrollo del proyecto: Hasta 9 puntos.

c) Tratamiento de aspectos de prevención: Hasta 10 puntos.

— Actividades o programas dirigidos a la promoción de la salud y prevención: Hasta 10 puntos.

B4) Presupuesto: Hasta 10 puntos.

— Búsqueda de otras fuentes de financiación, descripción del presupuesto: Hasta 2 puntos.

— Porcentaje de autofinanciación. Hasta 4 puntos.

— Eficiencia en la asignación de recursos a las actividades propuestas: Hasta 4 puntos.

5. Umbral mínimo de puntos

Las solicitudes deberán alcanzar el umbral mínimo de 5 puntos en el apartado B2. para recibir subvención.

CAPÍTULO IV

AYUDAS EN MATERIA DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS

1. Objeto y Finalidad de la subvención

Financiar gastos de diversa naturaleza del programa anual de actividades deportivas de las Asociaciones, y Clubs Deportivos, con

cve: BAO-BOB-2014a086

sustatzen duten programak eta Galdakaoko Udaleko Kirol sailak garatzen dituen programak ordeztu edo osatzen dituzten jarduerak edo programak garatzen dituzten ekimen sozialak bultzatzeko helburuarekin.

2. **Entitate Onuradunen Baldintzak**

Entitate onuradunak izango dira Galdakaoko Udaleko Kirol Elkarteen Udal Erregistroan izena emanda dauden Elkarteak eta Kirol Klubak, hala nola:

— Egoitza soziala Galdakaoko udalerrian izatea, edo bertan bizi direnentzako programak garatzea.

— Eskoletako kirol-jokoetan parte hartzen duten entitate desberdinak, hala nola, ikastetxeetako guraso-elkarteak eta eskoletako jokoen eremuan diharduten udalerriko kirol-talde eta klubak, Bizkaiko eskoletako kirol-jokoetan inskribaturik daudenean.

— Federaturik dauden Galdakaoko klub eta elkarteak, kirolaren eremuan urteko izaera duten jarduerak gara ditzaten. Diru-laguntza eskatzen duten urtealdian zehar hiru urte edo gehiagoko antzinatasuna izan behar dute.

3. **Dokumentu berezia**

Eskabideei, Diru-laguntza Oinarri Arautzaile hauen Xedapen Orokorretako 6.3. artikuluan eskatzen diren dokumentuak erantsi beharko zaizkie.

Horrez gain, Bizkaiko eskoletako kirol-jokoetan parte hartzen duten entitateek ondorengoa aurkeztu beharko dute:

— Foru Aldundiko kirol sailak emandako ziurtagiria ondorengoak zehaztuz: klubak edo elkarteak Bizkaiko eskoletako kirol-jokoetan dituen parte-hartzaileak ikasturte amaieran. Era berean, maila, zein kiroletan aritu diren eta parte-hartzaileen sexua zehaztu beharko da.

— Klubaren edo elkartearen ekipo bakoitza entrenatzen dutenen kirol tituluen egiaztapena. Dagokion Federazioak eman beharko du, bai indarrean dagoen denboraldiko federazioko fitxa bezala edo eguneratutako gaitasun-ziurtagiri bezala.

— Entrenatzaileek euren eginkizuna euskaraz garatzeko gaitasuna ziurtatu ahal izango dute EGA titulua edo baliokidea edo goragokoa aurkeztuz. Era berean, maila hori egiaztatutzat joko da erdi- edo goi-mailako ikasketak euskaraz egin badira (dagokion ziurtagiria aurkeztuz). Azkenik, ama- eta familia-hizkuntza euskara izanik ere, titulaziorik ez dutenak Euskaltegi homologatu baten ziurtagiria aurkeztu beharko dute, daukaten euskara-maila adieraziz.

— Aurreikusitako helburuak betetzeko egin nahi diren jardueren programa. Bertan, aurreikusitako sarrera eta gastuen aurrekontua egon beharko da, baita egin nahi diren jardueren deskripzioa ere.

— Eskatutako diru-laguntzaren guztirako kopurua.

Bestalde, federatuen lehiaketetan parte hartzen duten entitateek ondokoa aurkeztu behar dute:

— Azken ekitaldiko balantzea, klub edo elkartearen diruzaintzaren ardura duenak egina, Presidentetzaren oniritziarekin.

— Dagokion federazioak egindako ziurtagiria, urtea amaitzean, denboraldian zehar klubak edo elkarteak dituen federatutako lagunen ingurukoa. Bizkaiko eskola arteko kirol jokoetan parte hartzen duten klub edo elkarteen kasuan, baliozkotzat joko da, kirolari bezala, Foru Aldundiko kirol sailak egindako ziurtagiria. Ez dute ziurtagiri hau aurkeztu beharko mendi-klubek ezta ehiza eta arrantzakoek ere.

el objetivo de impulsar los programas que fomenten el asociacionismo en el municipio y desarrollen actividades deportivas que suplan o complementen las desarrolladas por el Departamento de Deportes del Ayuntamiento de Galdakao.

2. **Requisitos de las Entidades Beneficiarias**

Tendrán la consideración de entidades beneficiarias las Asociaciones y Clubs Deportivos inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones Deportivas del Ayuntamiento de Galdakao que:

— Tener su sede social en el municipio de Galdakao, o bien desarrollen programas que tienen como destinatarias personas residentes en el mismo.

— Participen en los juegos deportivos escolares tales como, las asociaciones de padres y madres de los centros escolares y las agrupaciones y clubes deportivos del municipio que desarrollen su actividad dentro del ámbito de los juegos escolares y que estén inscritos en los juegos deportivos escolares de Bizkaia.

— Clubes y asociaciones deportivas federadas de Galdakao para el desarrollo de sus actividades dentro del ámbito deportivo con carácter anual. Deberán de tener una antigüedad igual o superior a los tres años durante el ejercicio en que se solicita la subvención.

3. **Documentación específica**

Las solicitudes deberán ir acompañadas de la documentación requerida en el artículo 6.3. de las Disposiciones Generales de estas Bases Reguladoras de Subvenciones.

Además, las entidades participantes en los juegos deportivos escolares de Bizkaia deberán presentar:

— Certificado expedido por el departamento de deportes de la Diputación Foral del número de personas participantes en los juegos deportivos escolares de Bizkaia con que cuenta el club o asociación durante la temporada a finalizar el año en curso, especificando la categoría, deporte practicado y sexo de las personas participantes.

— Acreditación de la titulación deportiva de las personas que entrenan a cada equipo del club o asociación. Debe ser expedida por la Federación correspondiente, bien como ficha federativa de la temporada en vigor o bien como certificado de capacitación actualizado.

— Certificación de la capacitación de los/las entrenadores/as para desarrollar su cometido en euskera mediante la presentación del título de EGA u otro título equivalente o superior. Asimismo, se entenderá por acreditado dicho nivel en el caso de haber cursado estudios medios o superiores en euskera (mediante la presentación de la correspondiente certificación). Por último, en el caso de personas cuya lengua materna y familiar sea el euskera y no dispongan de ninguna titulación, deberán presentar un certificado de un Euskaltegi homologado en el que conste el nivel de euskera que posean.

— Programa de las actividades que pretendan realizar para cumplir los objetivos previstos, en la que deberá figurar un presupuesto de ingresos y gastos previstos, una descripción de las acciones a realizar.

— Cantidad total de subvención solicitada.

Por otro lado, las entidades participantes en competiciones federadas deberán aportar:

— Balance del último ejercicio aprobado, elaborado por la persona responsable de la tesorería del club o asociación y con el visto bueno de la Presidencia.

— Certificado expedido por la Federación correspondiente del número de personas federadas con que cuenta el club o asociación durante la temporada a finalizar el año en curso. En el caso de clubes o asociaciones que participen en los juegos deportivos escolares de Bizkaia, se considerará válido en cuanto a deportistas, el certificado emitido por el departamento de deportes de la Diputación Foral. No deberán presentar esta certificación los clubs de montaña y los de caza y pesca.

cve: BAO-BOB-2014a086

— Entrenatzaileek euren eginkizuna euskaraz garatzeko gaitasuna ziurtatu ahal izango dute EGA titulua edo baliokidea edo goragokoa aurkeztuz. Era berean, maila hori egiaztatutzat joko da erdi- edo goi-mailako ikasketak euskaraz egin badira (dagokion ziurtagiria aurkeztuz). Azkenik, ama- eta familia-hizkuntza euskara izanik ere, titulaziorik ez dutenak Euskaltegi homologatu baten ziurtagiria aurkeztu beharko dute, daukaten euskara-maila adieraziz.

— Aurreikusitako helburuak betetzeko egin nahi diren jardueren programa. Bertan, aurreikusitako sarrera eta gastuen aurrekontua egon beharko da, baita egin nahi diren jardueren deskripzioa ere.

— Eskatutako diru-laguntzaren guztirako kopurua.

4. **Laguntzak emateko irizpide objektiboak**

Eskabideak baloratzerakoan ondoko irizpideak hartuko dira kontuan:

A) *Eskoletako kirol-jokoetan parte hartzen duten entitaeei diru-laguntzak emateko irizpideak*

A1) Eskoletako kirol-jokoetan parte hartzeagatik:

Entitate edo elkarte bakoitzari 15 puntu emango zaio.

A2) Entitate eskatzailearen parte-hartzaile eta tituludun teknikari kopurua:

Kirolari fitxa bakoitzeko 2 puntu emango dira, entrenatzaile tituludun teknikari bakoitzeko 10 puntu eta begirale tituludun teknikari bakoitzeko 5 puntu.

A3) Kirol sustapena:

Entitate eskatzaileak parte hartzen duen kirol mota bakoitzeko 8 puntu emango dira. Sexu bietako kirolariek praktikatzen badute 16 puntu emango dira.

Entitate eskatzaileek aurreko irizpideak egiaztatzeko BFAk emandako Bizkaiko eskoletako kirol-jokoetan inskribaturik dauden kirolari guztien zerrendak aurkeztu behar ditu. Teknikariak egiaztatzeko, dagokion Federazioaren egiaztagiria aurkeztu behar dute, bertan teknikariaren titulazioa egiaztatuz, eta Elkartearen garatzen duen jardueraren teknikariaren zinpeko aitorpena.

A4) Genero ikuspegiaren trataera Elkarteetan: 10 punturaino.

— Elkartearen osaketan gizon eta emakumeen ordezkaritza orekatua: 5 puntu.

— Batzordearen osaketan gizon eta emakumeen ordezkaritza orekatua: 5 puntu.

A5) 30 urte artekoek zuzendaritza karguetan jardutea: 10 punturaino.

— 2 puntu pertsonako.

A6) Euskararen trataera espresuki proiektuan: 10 punturaino.

Puntu bat emango da talde bakoitzeko, entrenatzaileek bere eginkizuna euskaraz garatzeko gaitasuna badute. Hori egiaztatu ahal izango da EGA titulua edo baliokidea edo goragokoa aurkeztuz. Era berean, maila hori ziurtatutzat joko da erdi- edo goi-mailako ikasketak euskaraz egin badira (dagokion ziurtagiria aurkeztuz). Azkenik, ama- eta familia-hizkuntza euskara izanik ere, titulaziorik ez dutenak Euskaltegi homologatu baten ziurtagiria aurkeztu beharko dute, daukaten euskara-maila adieraziz.

Eman beharreko diru-laguntza banatzeko honela jokatuko da:

Diru-laguntzarako dagoen zenbateko guztia eskatzaile guztien puntu ororen batuketarekin zatituko da, lortutako balorea parte-hartzaile bakoitzaren puntu kopurua hartuta biderkatuko da eta, emaitza, eurotan, diruz laguntzeko zenbatekoa izango da.

— Certificación de la capacitación de los/las entrenadores/as para desarrollar su cometido en euskera mediante la presentación del título de EGA u otro título equivalente o superior. Asimismo, se entenderá por acreditado dicho nivel en el caso de haber cursado estudios medios o superiores en euskera (mediante la presentación de la correspondiente certificación). Por último, en el caso de personas cuya lengua materna y familiar sea el euskera y no dispongan de ninguna titulación, deberán presentar un certificado de un Euskaltegi homologado en el que conste el nivel de euskera que posean.

— Programa de las actividades que pretendan realizar para cumplir los objetivos previstos, en la que deberá figurar un presupuesto de ingresos y gastos previstos, una descripción de las acciones a realizar.

— Cantidad total de subvención solicitada.

4. **Criterios objetivos de otorgamiento de las ayudas**

Los criterios que se tendrán en cuenta a la hora de valorar las solicitudes serán los siguientes:

A) *Criterios para concesión de subvenciones a las entidades participantes en los juegos deportivos escolares*

A1) Por la participación en los juegos deportivos escolares:

Se otorgará 15 puntos a cada entidad o asociación.

A2) Número de participantes y técnicos/as titulados/as de la entidad solicitante:

Se otorgará 2 puntos por cada ficha de deportista, 10 puntos por cada técnico/a titulado/a como entrenador/a y 5 puntos por cada técnico/a titulado/a como monitor/a.

A3) Promoción deportiva:

Se otorgará 8 puntos por cada variedad deportiva en la que participe la entidad solicitante, si la variedad deportiva es practicada por deportistas de ambos sexos se otorgará 16 puntos.

Las entidades solicitantes presentarán para la acreditación de los criterios anteriores, los listados emitidos por la D.F.B de todos los/as deportistas inscritos/as en los juegos deportivos escolares de Bizkaia. Para la acreditación del personal técnico, presentarán certificado de la Federación correspondiente acreditando la titulación y una declaración jurada del técnico de la actividad que desarrolla en la asociación.

A4) Tratamiento de la Perspectiva de Género en las Asociaciones: Hasta 10 puntos.

— Representación equilibrada entre hombres y mujeres en la Asociación: 5 puntos.

— Representación equilibrada entre hombres y mujeres de la Junta: 5 puntos.

A5) Desempeño de cargos directivos por personas de hasta 30 años: Hasta 10 puntos.

— 2 puntos por persona.

A6) Tratamiento del Euskera expresamente en el proyecto: Hasta 10 puntos.

Se otorgará un punto por cada equipo en el que entrenadores/as estén capacitados para desarrollar su cometido euskera. Se podrá acreditar mediante la presentación del título de EGA u otro título equivalente o superior. Asimismo, se entenderá por acreditado dicho nivel en el caso de haber cursado estudios medios o superiores en euskera (mediante la presentación de la correspondiente certificación). Por último, en el caso de personas cuya lengua materna y familiar sea el euskera y no dispongan de ninguna titulación, deberán presentar un certificado de un Euskaltegi homologado en el que conste el nivel de euskera que posean

Para la distribución de la subvención a otorgar se actuará de la siguiente manera:

La cantidad total destinada a la subvención se dividirá por la suma total de puntos de todas las solicitantes, el valor obtenido se multiplicará por el número de puntos de cada participante, el resultado, expresado en euros, será la cantidad a subvencionar.

cve: BAO-BOB-2014a086

B) *Federatutako klubei urteko jardueragatik diru-laguntza emateko irizpideak*

B1) Onetsitako azken ekitaldiko balantze ekonomikoa.

Aurkeztutako kontuen balantzetik hartzen da diru-sarreren zenbatekoaren datua eta puntuazio bat ematen zaio ondoko baremoaren arabera:

Ondoko diru-sarreretaraino:

— 2.400 euro: 3 puntu.

— 3.000 euro: 6 puntu.

— 3.600 euro: 9 puntu.

— 4.200 euro: 12 puntu.

— 4.800 euro: 15 puntu.

— 5.400 euro: 18 puntu.

— 6.000 euro: 21 puntu.

— 7.200 euro: 24 puntu.

— 7.800 euro: 27 puntu.

— 8.400 euro: 30 puntu.

— 9.000 euro: 36 puntu.

— 9.600 euro: 39 puntu.

— 10.200 euro: 42 puntu.

— 10.800 euro: 45 puntu.

— 11.400 euro: 48 puntu.

— 12.000 euro: 51 puntu.

— 15.000 euro: 54 puntu.

— 18.000 euro: 57 puntu.

— 30.000 euro: 60 puntu.

— 42.000 euro: 75 puntu.

— 54.000 euro: 90 puntu.

— 66.000 euro: 105 puntu.

— 78.000 euro: 120 puntu.

— 90.000 euro: 135 puntu.

— 90.000tik gora: 180 puntu.

Irizpide hau egiaztatzeko, klubak edo elkarteak, Diruzaintzak edo dagokionean arduradunak eginda, onetsitako azken balantze ekonomikoa aurkeztu beharko du, entitate eskatzailearen Presidentetzaren oniritzia duela.

B2) Federatutako kirolarien fitxa-kopurua:

Federatutako kirolari-fitxa bakoitzeko 2 puntu emango dira. Atal honetan ez dira baloratuko Mendi, Ehiza eta Arrantza Federazioan federatutakoak.

Irizpide hau egiaztatzeko, dagokion federazioaren egiaztagiria aurkeztu behar da eta bertan urtearen amaieran, denboraldian, klub edo elkarte horretan izandako kirolari federatu kopurua adierazi beharko da.

B3) Klubaren antzinatasun urteak:

Klub baten antzinatasunaz ulertzen da legez fundatu zenetik gaur eguneko datara arte iragandako urte kopurua (gehienez 50 urteko antzinatasuna kontsideratuz). Klub edo elkarte bakoitzari antzinatasuneko urte bakoitzeko puntu 1 emango zaio.

Irizpide hau egiaztatuko da Eusko Jaurlaritzaren elkarteen erregistroan behar bezala erregistratutako klub edo elkartearen fundazioakta aurkeztuz. Ez dute hori egin beharko Galdakaoko Kirol Elkarteen Erregistroan behar bezala erregistratuta dauden klubek eta elkarteek.

B4) Bestelako kontzeptuak:

a) Herri kirolak: ondoko puntuak emango dira kirolari-kopuruaren arabera.

— 10 kirolari arte: 5 puntu.

— 20 kirolari arte: 15 puntu.

— 30 kirolari arte: 25 puntu.

— 40 kirolari arte: 35 puntu.

B) *Criterios para concesión de subvención a los clubes federados por su actividad anual*

B1) Balance económico del último ejercicio aprobado.

Del balance de cuentas presentado, se toma como dato la cantidad de ingresos y se le asigna una puntuación según el siguiente baremo:

Ingresos hasta

— 2.400 euros: 3 puntos.

— 3.000 euros: 6 puntos.

— 3.600 euros: 9 puntos.

— 4.200 euros: 12 puntos.

— 4.800 euros: 15 puntos.

— 5.400 euros: 18 puntos.

— 6.000 euros: 21 puntos.

— 7.200 euros: 24 puntos.

— 7.800 euros: 27 puntos.

— 8.400 euros: 30 puntos.

— 9.000 euros: 36 puntos.

— 9.600 euros: 39 puntos.

— 10.200 euros: 42 puntos.

— 10.800 euros: 45 puntos.

— 11.400 euros: 48 puntos.

— 12.000 euros: 51 puntos.

— 15.000 euros: 54 puntos.

— 18.000 euros: 57 puntos.

— 30.000 euros: 60 puntos.

— 42.000 euros: 75 puntos.

— 54.000 euros: 90 puntos.

— 66.000 euros: 105 puntos.

— 78.000 euros: 120 puntos.

— 90.000 euros: 135 puntos.

— Más de 90.000 euros: 180 puntos.

Para acreditar el presente criterio, el club o asociación deberá presentar, confeccionado por la Tesorería o en su caso persona responsable, el balance económico del último ejercicio aprobado, con el V.º B.º de la Presidencia de la entidad solicitante.

B2) Número de fichas de deportistas federados/as:

Se otorgará 2 puntos por cada ficha de deportista federado/a. No se valorará en este apartado a quienes lo estén en las Federaciones de Montaña, Caza y Pesca.

La acreditación del presente criterio se realizará con la presentación del certificado de la federación correspondiente del número de deportistas federados/as pertenecientes al club o asociación solicitante de la temporada a finalizar el año en curso.

B3) Años de antigüedad del club:

La antigüedad de un club se entiende como los años transcurridos desde su fundación legal hasta la fecha actual (considerando un máximo de 50 años de antigüedad). A cada club o asociación se le otorgará 1 punto por cada año de antigüedad.

La acreditación del presente criterio se realizará con la presentación del acta fundacional del club o asociación debidamente registrada en el registro de asociaciones del Gobierno Vasco, quedarán exentos de este requisito aquellos clubes y asociaciones que estén debidamente registrados en el Registro de Asociaciones Deportivas de Galdakao.

B4) Otros conceptos:

a) Deportes autóctonos, se concederá los siguientes puntos en función del número de deportistas.

— Hasta 10 deportistas: 5 puntos.

— Hasta 20 deportistas: 15 puntos.

— Hasta 30 deportistas: 25 puntos.

— Hasta 40 deportistas: 35 puntos.

cve: BAO-BOB-2014a086

— 50 kirolari arte: 50 puntu.

— 60 kirolari arte: 65 puntu.

— 60 kirolaritik gora: 80 puntu.

b) Interes berezia: Interes bereziko klub edo elkarteak kontsideratuko dira nagusiki atletismoa sustatu eta ezagutarazten dutenak. Era berean, kirolaren ezaugarriengatik, inplantazio berriagatik, dibertsitateagatik, kolektibo baztertuentzako direlako eta abar, interes berezikotzat jo daitezkeenak.

Eman beharreko puntuazioaren baremoa aurreko puntuko herrikirolena bera da.

c) Kirol sustapena: Atal honetan kontsideratzen diren klub edo elkarteak dira kirolari federatuen kolektiboa fitxa-kopuruaren irizpidean sartzen ez deneko kirol-jarduera sustatzen dutenak (mendia, ehiza eta arrantza).

d) Klub edo elkarteek kontzeptu honengatik ondoko puntuazioa jasoko dute azken balantzeko diru-sarrera kopuruaren arabera.

— 12.000 euroraino: 10 puntu.

— 18.000 euroraino: 15 puntu.

— 30.000 euroraino: 20 puntu.

— 45.000 euroraino: 25 puntu.

— 60.000 euroraino: 30 puntu.

— 75.000 euroraino: 35 puntu.

— 90.000 euroraino: 45 puntu.

— 105.000 euroraino: 50 puntu.

— 105.000 eurotik gora: 60 puntu.

B5) Genero ikuspegiaren trataera Elkarteetan: 10 punturaino.

— Elkartearen osaketan gizon eta emakumeen ordezkaritza orekatua: 5 puntu.

— Batzordearen osaketan gizon eta emakumeen ordezkaritza orekatua: 5 puntu.

B6) 30 urte artekoek zuzendaritza karguetan jardutea: 10 punturaino.

— 2 puntu pertsonako.

B7) Euskararen trataera espresuki proiektuan: 10 punturaino.

Puntu bat emango da talde bakoitzeko, entrenatzaileek bere eginkizuna euskaraz garatzeko gaitasuna badute. Hori egiaztatu ahal izango da EGA titulua edo baliokidea edo goragokoa aurkeztuz. Era berean, maila hori ziurtatutzat joko da erdi- edo goi-mailako ikasketak euskaraz egin badira (dagokion ziurtagiria aurkeztuz). Azkenik, ama- eta familia-hizkuntza euskara izanik ere, titulaziorik ez dutenak Euskaltegi homologatu baten ziurtagiria aurkeztu beharko dute, daukaten euskara-maila adieraziz.

XEDAPEN INDARGABETZAILEA

Bakarra

Udalbatzak, 2010eko otsailaren 24ko dataz, egindako osoko bilkurak onetsitako Kultura, Berdintasuna, Gazteria eta Kirol arloko diru-laguntzak emateko Oinarri Arautzaile Bereziak (2010eko maiatzaren 10eko 86. zenbakidun Bizkaiko Aldizkari Ofiziala), eta ondoren Udalbatzak, 2011ko abenduaren 29ko dataz, egindako osoko bilkuran hartutako erabakiz aldatu zirenak (aldaketaren testua 2012ko otsailaren 22ko 37. zenbakidun Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratua), indargabetuta geratzen dira.

Galdakaon, 2014ko apirilaren 29an.—Alkatea, Ibon Uribe Elorrieta

— Hasta 50 deportistas: 50 puntos.

— Hasta 60 deportistas: 65 puntos.

— Más de 60 deportistas: 80 puntos.

b) Especial interés: Se considerarán clubes o asociaciones de especial interés aquellos que promocionen y divulguen el atletismo fundamentalmente u otros que por las características del deporte practicado, nueva implantación, diversidad, adaptación a colectivos marginados, etc., puedan ser considerados como tales.

El baremo de puntuación a otorgar es igual al del punto anterior, deportes autóctonos.

c) Promoción deportiva: Se consideran en este apartado aquellos clubes o asociaciones que promocionen una actividad deportiva en la que el colectivo de deportistas federados no se incluye en el criterio de número de fichas (montaña, caza y pesca).

d) Los clubes o asociaciones recibirán por ese concepto la siguiente puntuación en función de la cantidad de ingresos del último balance.

— Hasta 12.000 euros: 10 puntos.

— Hasta 18.000 euros: 15 puntos.

— Hasta 30.000 euros: 20 puntos.

— Hasta 45.000 euros: 25 puntos.

— Hasta 60.000 euros: 30 puntos.

— Hasta 75.000 euros: 35 puntos.

— Hasta 90.000 euros: 45 puntos.

— Hasta 105.000 euros: 50 puntos.

— más de 105.000 euros: 60 puntos.

B5) Tratamiento de la Perspectiva de Género en las Asociaciones: Hasta 10 puntos.

— Representación equilibrada entre hombres y mujeres en la Asociación: 5 puntos.

— Representación equilibrada entre hombres y mujeres de la Junta: 5 puntos.

B6) Desempeño de cargos directivos por personas de hasta 30 años: Hasta 10 puntos.

— 2 puntos por persona.

B7) Tratamiento del euskara expresamente en el proyecto: Hasta 10 puntos.

Se otorgará un punto por cada equipo en el que entrenadores/as y monitores/as estén capacitados para desarrollar su cometido en euskera y se acreditará mediante la presentación del título de EGA u otro título equivalente o superior. Asimismo, se entenderá por acreditado dicho nivel en el caso de haber cursado estudios medios o superiores en euskera (mediante la presentación de la correspondiente certificación). Por último, en el caso de personas cuya lengua materna y familiar sea el euskera y no dispongan de ninguna titulación, deberán presentar un certificado de un Euskaltegi homologado en el que conste el nivel de euskera que posean.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Única

Quedan derogadas las Bases Reguladoras Específicas para la concesión de subvenciones del área de Cultura, Igualdad, Juventud y Deportes aprobadas por acuerdo del Ayuntamiento Pleno, en sesión celebrada el 24 de febrero de 2010 (publicadas en el «Boletín Oficial de Bizkaia» número 86, de fecha 10 de mayo de 2010), y posteriormente modificadas por acuerdo del Ayuntamiento Pleno, en sesión celebrada el 29 de diciembre de 2011 (publicado el texto de su modificación en el «Boletín Oficial de Bizkaia» número 37, de fecha 22 de febrero de 2012).

En Galdakao, a 29 de abril de 2014.—El Alcalde, Ibon Uribe Elorrieta

cve: BAO-BOB-2014a086

1. ERANSKINA/ ANEXO 1

DIRULAGUNTZAK 20… - JARDUERA EGIN IZANAREN JUSTIFIKAZIOA
SUBVENCIONES 20… - JUSTIFICACIÓN DE LA REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Izen-abizenak: ……………..……………………….
…………………………..…………………………….
…………………………..…………………………….
NAN: ……………………………..…………………,
Kargua: …………..………………………………….,
Erakundea: ……………………………………….
……………………………………………………….
………………………………………………………,
IFK: ……………………,…………………………...
Aitortzen dut, 20…(e)an jasotako dirulaguntzari dagokionez:

Dirulaguntza eman zeneko xedea bete egin dela aurkeztutako proiektuaren arabera.

Galdakao, 20…(e)ko……………..ren….(a)

Yo, D./Dña. ………………………..………………………
…………………………………………………..……….
…………………………………………………..………….,
con DNI ……………………………………..………,
en calidad de (cargo) ………………………………
de la entidad …………………..…………………
………………………..………..………………………
………………………………………..…………………,
con CIF………………………………………………
Declaro, en relación con la subvención percibida para el año 20…:

Que ha sido cumplida la finalidad para la cual se otorgó la subvención, conforme al proyecto presentado.

Galdakao, ……de……………………………20….

Izenpea/Firma

cve: BAO-BOB-2014a086

2. ERANSKINA / ANEXO 2

DIRULAGUNTZAK 20… - JARDUERA EGIN IZANAREN JUSTIFIKAZIOA
SUBVENCIONES 20… - JUSTIFICACIÓN DE LA REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD

DIRULAGUNTZAREN ENTITATE ONURADUNAREN IZENA / NOMBRE DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA DE LA SUBVENCIÓN:

PROGRAMAREN EDO JARDUERAREN IZENA / NOMBRE DEL PROGRAMA O ACTIVIDAD:

Gastuen zerrenda / Jardueraren diru-sarrerak Relación de Gastos / Ingresos de la Actividad						
GASTUAK / GASTOS					DIRU-SARRERAK / INGRESOS	
Hartzekoduna Acreedor	Dokumentua Documento	Jaulkipen data Fecha emisión	Zenbatekoa Importe	Ordainketa data Fecha pago	Jatorria Procedencia	Zenbatekoa Importe
	Faktura zk./n.º		€		Galdakaoko Udala Ayuntamiento de Galdakao	€
	Faktura zk./n.º		€		Bizkaiko Foru Aldundia Diputación Foral de Bizkaia	€
	Faktura zk./n.º		€		Eusko Jaurlaritza / Gobierno Vasco	€
	Faktura zk./n.º		€		Beste Entitate Publikoak Otras Entidades Públicas	€
	Faktura zk./n.º		€		Entitate onuradunaren ekarpena / Aportación de la entidad beneficiaria	€
	Faktura zk./n.º		€		Bazkideen kuotak / Cuotas de los socios	€
	Faktura zk./n.º		€		Jardueraren hartzaileen ekarpena (sarrerak,) Aportación de los destinatarios de la actividad (entradas,)	€
	Faktura zk./n.º		€		Babesle pribatuak Patrocinadores privados	€
	Faktura zk./n.º		€		Errifak eta zozketak / Rifas y sorteos	€
	Faktura zk./n.º		€		Beste baliabide batzuk / Otros recursos	€
	Faktura zk./n.º		€			€
	Faktura zk./n.º		€			€
	Faktura zk./n.º		€			€
GASTUAK GUZTIRA TOTAL GASTOS			€		DIRU-SARRERAK GUZTIRA TOTAL INGRESOS	€

Galdakao, 20… (e)ko (año) …………ren (mes) ……a (día)

Entitatearen izenpea eta zigilua
Firma y sello de la entidad

Entitatearen Presidentearen Oniritzia
V.º B.º Presidente/a de la entidad

Izenpetzailea / Firmado D./Dña. ………………………………….
Entitatearen Idazkari bezala / en calidad de Secretario/a de la entidad

Izenpetzailea / Firmado
D./Dña. ……………..…….

cve: BAO-BOB-2014a086

(II-2858)

Lekeitioko Udala

Lekeitioko Isuntza hondartzako erabilera-araubidea eta jarduerak arautzen dituen Udal Ordenantza.

2014ko martxoaren 13an Lekeitioko Udalak hasierako onespena eman zion Isuntza hondartzako erabilera-araubidea eta jarduerak arautzen dituen udal Ordenantzari. Akordioa jendaurrean jarri ondoren ez da inolako erreklamaziorik aurkeztu horretarako emandako epean. Ondorioz, Ordenantza behin-betiko onartuta gelditu da Toki Jaurbidearen Oinarriak arautzen duen Legearen 49 c) artikuluak eta apirilaren 21eko 11/1999 Legeak emandako idazketa berriak ezartzen dutenen arabera. Hau horrela, Ordenantza Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den biharamunetik hasita indarrean jarriko da.

LEKEITIOKO ISUNTZA HONDARTZAKO ERABILERA-ARAUBIDEA ETA JARDUERAK ARAUTZEN DITUEN UDAL ORDENANTZA

Zioen azalpena

Lekeitioko Isuntza hondartza, zalantzarik gabe, paisaiaren eta naturaren arloko baliabide garrantzitsuak eta udalerrira turismoa erakartzeko berebiziko elementuak dira. Hori dela eta, Lekeitio, hareatzak dituzten hainbat eta hainbat udalerritan gertatzen den bezala, hondartzetarako bidea hartzen duten bisitari asko eta asko jasotzen ditu, udan batik bat, baina bai urte osoan zehar ere, bai aisiaz gozatzeko, bai zenbait kirol jarduera egiteko.

Logikoa denez, Isuntza hondartzaren erabilera areagotu egin da nabarmen; hori dela eta, zeharo gomendagarria da udal mugartean ezarriko den arautegia onetsi eta, ondoren, aplikatzea, hondartza erabiltzen duten pertsonek zentzuz eta ingurune horrekiko modu bateragarrian balia ditzaten, halako moldez non hondartzan bizikidetza egokia eta ingurumenarekiko begirunerik handiena izatea bermatuko baita, ingurune hori ahula izaki, bereziki babestu behar delako.

Kostaldeei buruzko 1988ko uztailaren 28ko Legearen 3.1.b) artikuluak xedatutakoaren arabera, Lekeitioko udalerriko hondartza herriko, itsasoko, lurreko eta Estatu mailako jabariko ondasunak dira.

Kostaldeei buruzko 1988ko uztailaren 28ko Legearen 115 artikuluak finkatzen du Udalak honako eskumenak dituela herriko, itsasoko, lurreko eta Estatu mailako jabarian hondartzei dagokienez:

- Hondartzak eta gainontzeko bainurako eremuak garbitasun, higiene eta osasungarritasun baldintza egokian mantentzea.
- Salbamendua eta giza bizitza segurtatzeko Estatuko Administrazioak emandako arau eta bideratzeak betetzea.
- Hala badagokio, Tokiko Araubidearen legeek aurreikusitako kudeaketa modu zuzen edo zeharkakoen bidez hondartzetan koka daitezkeen denboraldiko zerbitzuak esplotatze

Udal Ordenantza honek Kostaldeei buruzko legeriak udalerri honi ematen dizkion eskumenak arautzeko joera dauka Isuntza hondartza baldintzarik onenetan mantentzeko.

Ordenantza honen bidez hondartzaren erabilera publikoa bermatu nahi da, erabilera orokor eta bereziak arautuz, eta baita hauen segurtasun eta kontserbazio egokia ere.

Araudi honek Lekeitioko Isuntza hondartza definitzen du eta, zaintza eta sorospen zerbitzuak, garbiketa eta bainu-baldintzak arautzen ditu. Aurrekoaz gain, urteko garaiaren arabera, hondartzetan egindako kirol-ekintzak, arrantza eta eguzki-oihal eta kanpadenden jartzea arautzen ditu.

Era berean, hondartzan egin ezin diren ekintzak zehazten dira. Azkenik, zehapen-araubidea ezartzen da.

Ayuntamiento de Lekeitio

Ordenanza reguladora del régimen de utilización y usos de la playa Isuntza de Lekeitio.

No habiéndose presentado reclamación alguna dentro del plazo de exposición al público del acuerdo de aprobación inicial de fecha 13 de marzo de 2014 de la Ordenanza municipal reguladora del régimen de utilización y usos de la playa Isuntza de Lekeitio. Dicho acuerdo queda elevado a definitivo de conformidad con lo dispuesto en el artículo 49 c) de la Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local, en la nueva redacción dada por la Ley 11/1999, de 21 de abril, significando que esta Ordenanza entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

ORDENANZA REGULADORA DEL RÉGIMEN DE UTILIZACIÓN Y USOS DE LA PLAYA ISUNTZA DE LEKEITIO

Exposición de motivos

La playa Isuntza de Lekeitio constituye un activo paisajístico, un recurso natural y un atractivo turístico indudable. Por todo ello, Lekeitio, tal y como ocurre en multitud de municipios que albergan arenales, es receptora de una importante masa de población que se acerca hasta la playa, fundamentalmente durante la época estival, pero también a lo largo de todo el año, tanto para disfrutar de su tiempo de ocio, como para la práctica de actividades deportivas.

La lógica intensificación del uso a que se somete la playa de Isuntza aconseja vivamente la aprobación y consiguiente aplicación de una normativa de ámbito municipal que haga posible, por parte de las personas usuarias de las playas, un uso racional y compatible de este medio, de forma que se garantiza una convivencia adecuada en la playa y un máximo respeto al medio ambiente en un entorno delicado y objeto de una especial protección.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 3.1.b) de la Ley de Costas, de 28 de julio de 1988, la playa de este término municipal de Lekeitio constituye bien de dominio público marítimo terrestre estatal.

El artículo 115 de la Ley de Costas, de 28 de julio de 1988 atribuye competencias municipales en el dominio público marítimo terrestre estatal que, en lo referente a playas, se concretan en:

- Mantener las playas y lugares públicos de baños en las debidas condiciones de limpieza, higiene y salubridad.
- Vigilar la observancia de las normas e instrucciones dictadas por la Administración del Estado sobre salvamento y seguridad de las vidas humanas.
- Explotar, en su caso, los servicios de temporada que puedan establecerse en las playas por cualquiera de las formas de gestión directa o indirecta previstas en la legislación de Régimen Local.

La presente Ordenanza Municipal tiende a regular el ejercicio de esas competencias que la legislación de Costas asigna a este municipio, en aras a mantener la playa Isuntza de Lekeitio en las mejores condiciones.

Se pretende con esta Ordenanza garantizar el uso público de la playa, regulando los usos generales y especiales, y asegurar la integridad y adecuada conservación de la misma.

La presente normativa define la playa Isuntza de Lekeitio, regula los servicios de vigilancia y asistencia, la limpieza y la determinación de las condiciones de baño. Además de lo anterior, regula, en función de la época del año de que se trate, la realización de actividades deportivas en la playa, la pesca y la instalación de toldos y tiendas de campaña.

Igualmente se definen las actividades prohibidas en la playa, y finalmente se fija el régimen sancionador.

cve: BAO-BOB-2014a086